**Notulen en vergadering MR**

*Datum:*  Donderdag 12 januari 2023

*Aanvang:* 19.30 uur

*Locatie:* BS De Touwladder, Van den Kerkhoffstraat 27

*Aanwezig:*  Cindy, Inge, Vincent, Hugo, Elke, Marleen en Miriam (ouder)

*Afwezig:*  Jacqueline, Anne, Angela, Robin

*Genodigd:*  Robin (GMR personeelslid)

**Opening, mededelingen, ingekomen stukken**

Cindy opent de vergadering en heet Miriam welkom.

Er is een mail gekomen over de MR verdiepingscursus op 31 januari om 19.30 uur. Er is wel interesse, maar het valt samen met de inloopavond op school. Cindy vraagt of er een mogelijkheid voor een andere datum is. **à** **Actie Cindy**

**MR notulen vergadering 01-11-2022**

Er zijn geen opmerkingen op de notulen. De notulen worden goedgekeurd en op de website geplaatst. **à** **Actie Elke**

**GMR-notulen en/of info**

We bekijken de notulen van de afgelopen GMR vergadering en het stuk ‘leerlingen in beeld’.

Martijn is gestopt als lid van de GMR. Op dit moment gaan we nog geen vacature uitzetten. Iedere ouder uit de MR zal 1 GMR vergadering bijwonen. Hierdoor krijgen we een beter beeld en wellicht is er een ouder van de MR die (ook) graag plaats wil nemen in de GMR.

06-02 Vincent, 22-03 Cindy, 04-04 Hugo, 07-06 Inge.

Marleen koppelt dit terug naar Robin. Robin zal niet aansluiten bij de MR vergadering. Marleen houdt contact met haar. **à** **Actie Marleen**

**Informatie directieoverleg**

De frequentie van het directieoverleg wordt steeds minder. Het is ook niet nodig. Alles loopt goed en iedereen weet elkaar te vinden wanneer dat nodig is.

**Speerpunten 2022-2023**

NPO gelden: Jacqueline heeft de formatie gekregen die ze graag wilde. De extra krachten uit de NPO gelden mogen blijven. Na 2023-2024 houden de NPO gelden echt op. Dit punt is afgesloten en kan nu van de agenda.

Rol/structuur van de MR: Dit staat op de agenda van 27 maart.

Rapportfolio en ouderportaal: Via Social Schools is een enquête uitgezet. Hier zijn 39 reacties op gekomen. Het rapportfolio wordt iets positieve ontvangen dan het ouderportaal.

Reacties op het rapportfolio: Over het algemeen geven ouders aan dat het nog heel erg wennen is. Er zou een nog duidelijkere leeswijzer bij moeten zitten, zodat voor ouders duidelijk wordt wat er met de verschillende onderdelen bedoeld is en wat ze zien. Dit zeker de komende tijd nog blijven meegeven.

Reacties op het ouderportaal: Enkele punten zeggen niet veel. We weten nu niet waar het kind staat. Ontwikkeling is te weinig zichtbaar. Jammer dat het niet fysiek mee naar opa en oma zijn. Het is niet overzichtelijk.

Over het algemeen: Persoonlijke noot van de leerkracht wordt gemist. Fijn als ouders voor het gesprek weten hoe de leerkracht denkt, zodat eventuele vragen voorbereidt kunnen worden. Ouders hebben behoefte aan de visie van de leerkracht ten opzichte van het kind.

De werkgroep rapportfolio neemt de antwoorden van de enquête mee in de ontwikkeling. De MR blijft dit volgen. Wellicht een klankbordgroep opstellen van een aantal ouders om ideeën van de werkgroep aan te toetsen.

We maken voor ouders een terugkoppeling van de hoofdlijnen die uit de enquête zijn gekomen. à **Actie Hugo en Marleen.**

Tijdens de vergadering van 5 juli evaluatie van het rapportfolio agenderen. à **Actie Marleen**.

Over 3 jaar bekijken we dit opnieuw met een meting/enquête voor ouders. We blijven dit als MR wel volgen.

Onderzoek naar andere schooltijden: De informatie en stukken van de afgelopen peilingen (2014 en 2018) zijn bekeken. Hieruit is een voorstel gemaakt voor het verloop van dit onderzoek. Dit voorstel is besproken.

We willen een peiling houden onder ouders met daarin de vraag ‘Ben je tevreden over de huidige schooltijden?’. Hierop kan geantwoord worden met ‘ja’ of ‘nee’ met daarbij een toelichting waarom niet.

Cindy maakt een voorstel voor de peiling en het begeleidend schrijven daarbij. Hierin staat onder andere: Bij de vraag naar speerpunten voor de MR is een aantal keer de schooltijden genoemd. Naar aanleiding hiervan willen we meer onderzoek doen naar de schooltijden. In de afgelopen jaren is dit al 2 keer groots onderzocht. Als een overgrote meerderheid nu ontevreden is, kunnen we dit opnieuw onderzoeken. à **Actie Cindy**

Tijdens de vergadering van 27-03 bespreken we het voorstel voor de peiling en bekijken we hoe we deze gaan uitzetten.

**Formatieplan**

Jacqueline heeft het plan voor de formatie met de MR gedeeld. Dit hebben we besproken. Tijdens de volgende vergaderingen kan Jacqueline hier toelichting op geven. à **Actie Jacqueline**

**Techniekmiddag middenbouw**

De techniekmiddagen van de middenbouw staat dit jaar gepland op donderdag middagen. Echter blijkt het heel lastig om voldoende ouders/begeleiders voor de workshops te vinden. Voor komend schooljaar moet er dus een ander moment gevonden worden.

Er wordt nu gekeken of 4x een extra vrijdag middag naar school voor de groepen 3 en 4 een optie zou zijn. Hoe zou dit dan gaan? Maken ze dan meer uren of krijgen ze deze ergens terug? Het kan lastig zijn voor ouders als kinderen op de vrijdag middag bij een sportclubje zitten.

Wanneer er meer concrete ideeën zijn zullen we dit weer bespreken.

**Onzichtbare armoede**

We bespreken het artikel over onzichtbare armoede. Armoede speelt op De Touwladder ook en is ook echt vaak onzichtbaar. Wel doen we veel aan kansengelijkheid, er is bijvoorbeeld fruit voor de kinderen die dit niet kunnen betalen en laptops die geleend kunnen worden van school.

Wanneer er signalen van armoede zijn, bespreken leerkrachten dit met Jacqueline of Peggy en gaan waar nodig in gesprek met ouders.

**Communicatie met OV**
Sinterklaas en kerst zijn goed verlopen. Door de stijgende kosten is de kerstmarkt duurder uitgevallen dan eerdere jaren. De vrijwillige ouderbijdrage is wel gelijk gebleven.

De organisatie van het Ellipsfeest is inmiddels op gang. De OV zal hier ook een rol in gaan spelen.

Er zijn veel nieuwe ouders bij de OV gekomen.

**Wat willen we op de volgende vergadering 27-03-2023 (19.30-22.00 uur) agenderen?**
Formatie

Evaluatie rol en structuur MR

Tussenevaluatie begaafdenonderwijs

Speerpunten

**Wat kunnen we via SS plaatsen?**
De terugkoppeling van de enquête over het rapportfolio.

**W.V.T.T.K.**
Hugo: Voor de kerstvakantie waren er extreem veel zieken. Moeten we daar iets mee? Hoe zit het met de ventilatie? In iedere klas hangt een co2 meter. Als deze het aangeeft, moet er geventileerd worden. Verder was er voor de vakantie een landelijke griepgolf, deze heeft ons geraakt.

De vergadering werd gesloten om 21.58 uur.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum**  | **Actie**  | **Wie voert uit?**  | **Geplande einddatum**  | **Opmerkingen**  |
| 07-09-2016  | GMR-notulen verspreiden | Robin/ ?Elke/Marleen  | Continu  |   |
| 20-04-2022 | GMR stukken verspreiden voor vergadering | Robin/?Elke/Marleen | Continu |  |
| 07-09-2016  | Informatie directieoverleg   | Directie | Continu   |   |
| 07-09-2016  | Agenda, notulen en stukken aanpassen en rondmailen  | Elke/Marleen   | Continu  |   |
| 07-09-2016  | MR-onderwerpen voor Social Schools   | Inge | Continu  |   |
| 04-11-2020 | MR mail wekelijks checken | Cindy | Wekelijks |  |
| 28-08-2019 | Contact met voorzitter OV wat betreft communicatie tussen OV en MR | Hugo | Indien wenselijk |  |
| 04-11-2020 | Tijdschrift Info MR rouleren onder MR ouders | Elke/Marleen (Cindy, Wouter, Hugo en Inge). Kwartaalblad | Continu  |  |
| 14-09-2022 | Tussenevaluatie begaafden onderwijs agenderen | Marleen | 27 maart 2023 | 27 MAART 2023 |
| 1-11-2022 | Agenderen tussentijdse evaluatie structuur MR | Marleen | 27 maart | AGENDA 27 MAART |
| 12-01-2023 | Contact met Peter Kanters over MR verdiepingscursus | Cindy | Z.s.m. |  |
| 12-01-2023 | Terugkoppeling GMR vergaderingen aan Robin | Marleen | Z.s.m. |  |
| 12-01-2023 | Toelichting formatieplan | Jacqueline | 27 maart | AGENDA 27 MAART |
| 12-01-2023 | Voorstel peiling schootlijden opzetten | Cindy | 27 maart |  |
| 12-01-2023  | Evaluatie rapportfolio/ ouderportaal agenderen | Marleen | 5 juli | AGENDA 5 JULI |
| 12-01-2023 | Terugkoppeling enquête rapportfolio maken | Hugo en Marleen | Z.s.m.  |  |