

Schoolplan 2024-2028

Kindcentrum EigenWijs Middelrode



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Totstandkoming	4
2 Strategisch beleid	5
2.1 Strategisch beleid	5
3 Schoolbeschrijving	6
3.1 Schoolgegevens	6
3.2 Kenmerken van het personeel	6
3.3 Kenmerken van de leerlingen	6
3.4 Kenmerken van de ouders	7
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
3.6 Risico's	8
4 Onderwijskundig beleid	10
4.1 De missie van ons kindcentrum	10
4.2 Onze parels	10
4.3 Onze grote verbeterdoelen	10
4.4 De visie van de school	11
4.5 Het jonge kind	12
4.6 Levensbeschouwelijke identiteit	12
4.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	13
4.8 Burgerschap	13
4.9 Leerstofaanbod	14
4.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	14
4.11 Taalleesonderwijs	16
4.12 Rekenen en wiskunde	16
4.13 Wereldoriëntatie	16
4.14 Kunstzinnige vorming	17
4.15 Bewegingsonderwijs	17
4.16 Wetenschap en Technologie	18
4.17 Digitale geletterdheid	18
4.18 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	18
4.19 Les- en leertijd	19
4.20 Pedagogisch handelen	19
4.21 Didactisch handelen	20
4.22 Klassenmanagement	20
4.23 Zorg en begeleiding	21
4.24 Afstemming (differentiatie)	21
4.25 Talentontwikkeling	22
4.26 Passend onderwijs	22
4.27 Opbrengstgericht werken	23
4.28 Resultaten	23
5 Personeelsbeleid	25
5.1 Integraal Personeelsbeleid	25
5.2 Bevoegde en bekwame leerkrachten	25

5.3	Schoolleiding	25
5.4	Professionele cultuur	25
5.5	Taakbeleid	25
5.6	Ontwikkelgesprekken	26
5.7	Professionalisering	26
5.8	Teambuilding	26
5.9	Verzuimbeleid	26
6	Organisatiebeleid	28
6.1	Organisatiestructuur	28
6.2	Groeperingsvormen	28
6.3	Schoolklimaat	28
6.4	Sociale, fysieke en psychische veiligheid	28
6.5	Arbobeleid	29
6.6	Interne communicatie	29
6.7	Samenwerking	30
6.8	Contacten met ouders	30
6.9	Overgang PO-VO	30
6.10	Privacybeleid	31
6.11	Voor- en vroegschoolse educatie	31
7	Kwaliteitsbeleid	32
7.1	Kwaliteitszorg	32
7.2	Kwaliteitskaarten	32
7.3	Kwaliteitscultuur	33
7.4	Verantwoording en dialoog	33
7.5	Het meten van de basiskwaliteit	33
7.6	Quickscan personeel (RI&E)	33
8	Financieel beleid	34
8.1	Uitgangspunten	34
9	Formulier "Instemming met schoolplan"	35
10	Formulier "Vaststelling van schoolplan"	36

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt schoolplan 2024-2028.

Het draagt de naam: Kindcentrum EigenWijs.

Onze school is onderdeel van het kindcentrum samen met de opvangpartner Berenhuis. De nauwe inhoudelijke samenwerking binnen het kindcentrum maakt dat wij ons als kindcentrum profileren.

Het schoolplan is een wettelijk verplicht document en is bedoeld om verantwoording af te leggen over de onderwijskwaliteit en onderwijsontwikkeling van onze school, aan de onderwijsinspectie en derden. De doelen die we centraal stellen, komen voort uit de kwaliteitsstandaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingkader en vanuit onze visie op goed en mooi onderwijs.

Dit schoolplan is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Cadans Primair. De pijlers komen terug in de doelen die we beogen.

Zij vormen de stip op de horizon voor de schoolontwikkeling en kwaliteitszorg voor de komende jaren. Dit betekent dat wij ze uitwerken in jaarplannen, periodiek beoordelen in jaarverslagen en borgen of verbeteren in kwaliteitskaarten. Naast de schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling, het welbevinden en duurzame inzetbaarheid van ons personeel.

Mocht u vragen hebben over de inhoud of vakterminologie, neem gerust contact op met de directeur van de school!

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft -binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Stichting Cadans Primair- in de eerste plaats onze kwaliteit, onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument voor de planperiode 2024-2028. We stellen ieder jaar een nieuw jaarplan op met doelen en acties. In het jaarverslag blikken we steeds terug, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Totstandkoming

De thema's die in dit plan opgenomen zijn, komen vanuit de eindevaluatie van het voorgaande schoolplan 2020-2024, een SWOT analyse binnen het team, MR en OR, een evaluatie met de leerlingenraad en ze komen voort uit de evaluatie van de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2022. De pijlers uit het nieuwe strategisch beleidsplan van de stichting sluiten naadloos aan bij deze input. Op basis van alle gegevens zijn er nieuwe streefbeelden geformuleerd met bijbehorende actiepunten.

Ons schoolplan is opgesteld door de schoolleider van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De inhoud van het plan staat centraal op de agenda van teamoverleggen, studiedagen en in de MRvergaderingen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Daarnaast stellen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar vast.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Het nieuwe strategisch beleidsplan van de stichting richt zich op de periode van 2024 tot 2028. "Leren beweegt ons!" Het geeft richting aan de schoolontwikkeling van de Cadans Primair scholen.

De visie op onderwijs staat beschreven en van daaruit zijn duurzame ambities en kwaliteitsindicatoren vertaald en geformuleerd. Centraal staat het behouden van goed onderwijs en daarop voortbouwen.

Er ligt focus op: Beredeneerd en doelgericht onderwijs/ betekenisvol onderwijs in samenhang.

Daarnaast zijn voor iedere organisatie, professioneel ontwikkelen en partnerschap uitgangspunt. Het gehele plan is te vinden op de website van Cadans Primair.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Cadans Primair
Algemeen directeur:	Marianne van Wegberg
Adres + nummer:	Schildershof 1a
Postcode + plaats:	5271BM Sint- Michielsgestel
Telefoonnummer:	073-5944328
E-mail adres:	info@cadansprimair.nl
Website adres:	www.cadansprimair.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Basisschool Herman Jozef
Directeur:	Maroesja Schraven
Adres + nummer.:	Pastoor Verlindenstraat 22
Postcode + plaats:	5258HV Middelrode
Telefoonnummer:	073-5037265
E-mail adres:	eigenwijs@cadansprimair.nl
Website adres:	www.hermanjozef.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 4 voltijd groepsleerkrachten
- 11 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 leerkrachtondersteuner
- 1 conciërge

Van de 18 medewerkers zijn er 14 vrouw en 4 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema.

Per 1-8-2024	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	1
Tussen 50 en 60 jaar	3	1
Tussen 40 en 50 jaar	3	
Tussen 30 en 40 jaar	6	
Tussen 20 en 30 jaar	3	
Totaal	16	2

Onze school heeft een grote groep ervaren leerkrachten; we benutten hun ervaring en expertise voor de begeleiding van de startende leerkrachten door intensief samen te werken.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 180 leerlingen. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren licht. In

algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten met extra aandacht voor:

- spraak/taalonderwijs,
- positief sociaal gedrag,
- zwakke lezers/ dyslecten,
- diversiteit, multiculturele en brede maatschappelijke onderwerpen,
- (hoog)begaafdheid,
- leerlingen die praktijkgericht gaan uitstromen.

Het CBS berekent voor alle reguliere basisscholen een schoolweging op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders,
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school,
- het land van herkomst van de ouders,
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland,
- of ouders in de schuldsanering zitten.

Onze schoolweging ligt rond de 28,0. Dit is een gemiddelde schoolweging vergeleken met andere scholen (zie onderstaande tabel).

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2023 / 2024	27,69	27-28	6,46	28 20/21 - 22/23	28-29 20/21 - 22/23
2022 / 2023	27,99	27-28	6,52		
2021 / 2022	27,99	27-28	6,52		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in de kleine dorpsgemeenschap Middelrode. Het dorp bestaat uit een dorpskern met eengezinswoningen, omringd door boerderijen, bungalows en een villawijk. De sociale omgeving van onze ouders loopt uiteen wat betreft sociale en economische factoren. Van hoog- tot laagopgeleid, van arm tot rijk, grotendeels oorspronkelijk dorps echter ook ‘import’ uit de steden en internationaal.

Er zijn verschillen tussen de leerlingen door de diversiteit in opvoeding, thuissituatie en buitenschoolse leeromgeving. Cultureel en religieus gezien is er een kleine diversiteit in de ouderpopulatie (5 %). We hebben enkele Islamitische leerlingen en enkele katholieke gezinnen. Een belangrijk kenmerk van de ouders is ook het relatief hoge percentage leerlingen met gescheiden ouders: 15%.

Onze basisschool is echt een afspiegeling van het dorp en we kunnen met recht zeggen dat we een “mini-gemeenschap” vormen in het dorp.

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke en onze zwakke kanten weer in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in dit plan.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Sterke gedragen en uitgedragen holistische visie van school.	Leerlijn (aanbod) sociaal emotioneel leren op groepsniveau.
Veilige positief schoolklimaat met pedagogisch tact. Goede samenwerking met ouders.	Aandacht voor woordenschat, rijke taal.
Hardwerkend team.	Vastleggen eigen leerlijn en bieden van begeleiding bij deze kinderen (zorg en plus).
Kinderen goed in beeld en veel ruimte voor ondersteuning van de kinderen.	Vorbereiding op VO/maatschappij.

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Overlegstructuur optimaliseren. Besluitvorming in grote groep. Afspraken duidelijk communiceren, weergeven en zorgvuldig borgen.	Specialistische ondersteuning willen bieden t.b.v. de begeleidingsbehoefte van een individueel kind versus de behoefte van de groep.
Efficiënter gebruiken van gebouw/ leeromgeving/ ruimtes (gesprek, ondersteuning en werkplek). Groener schoolplein. Renovatie/nieuwbouw van schoolgebouw	Toenemende groepsgrootte door instromers (kinderen van buiten Middelrode en er is sprake van het aanleggen van een nieuwbouwwijk).
Netwerk van school (partners en omgeving) meer benutten. Studenten, zorgpartners, ouders, collegascholen en VO.	Te autonoom handelen van leerkrachten in hun groep, ten koste van leren van en met elkaar, delen expertise en kennis, begeleiden startende leerkrachten.
Doelgericht en gedifferentieerd werken in alle lessen/vakken en bij alle werkvormen. Effectiever groepsoverstijgend werken.	Organisatie vol ambitie en steeds meteen het beste willen en daardoor niet behouden/borgen van het bestaande beleid.
Vastleggen doorgaande leerlijn: sociaal/emotioneel, taal, kleuteronderwijs en wereldoriëntatie.	

3.6 Risico's

Risicoanalyse

		I M P A C T				
		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
K A N S E N	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Nieuwbouw school (IHP)	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel:			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Leraartekort	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel:			

Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Groei leerlingaantal	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel:			

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van ons kindcentrum

De missie van ons kindcentrum is om alle kinderen van Middelrode een veilige, vertrouwde plek te bieden.

Een plek waar je als kind graag wilt zijn en waar je gezien wordt! Waar je mag ontdekken waar je goed in bent door een breed en uitdagend aanbod van activiteiten. **Spelen en leren door beleven met hoofd, hart en handen.** Dat begint in ons kindcentrum al als je 0 jaar bent en loopt door tot de overstap naar het voortgezet onderwijs.

Door goed en inhoudelijk samen te werken binnen ons kindcentrum, willen we vloeiende overgangen tussen kinderopvang en onderwijs realiseren.

Onze slogan

Leren door beleven met hoofd, hart en handen.

Onze kernwaarden:



Veiligheid

Het is voor iedereen fijn om hier te zijn.



Vertrouwen

Je bent precies goed zoals je bent.



Aandacht

We begroeten elkaar en hebben momentjes voor complimentjes.



Betrokkenheid

We doen het samen!

4.2 Onze parels

Vanuit het team, de ouders en de leerlingen zijn deze parels naar voren gekomen:

- Op gebied van ons team:

Samenwerken, meedenken en helpen, fijne sfeer.

Inzetten van talenten, flexibiliteit en expertise/ervaring.

Openheid en elkaar aanspreken.

- Op het gebied van ons pedagogisch didactisch klimaat:

Het zien van de kinderen.

Holistische kijk (hoofd, hart en handen) en breed aanbod.

Tijd, rust en ruimte in het programma, zeker t.o.v. de snelle buitenwereld.

Bewegend leren en de faciliteiten voor bewegen.

- Op het gebied van ouders:

Transparante samenwerking school-ouders, alles kunnen bespreken.

Betrokkenheid van ouders bij school, de ouderhulp en participatie van ouders t.b.v. mooi onderwijs.

4.3 Onze grote verbeterdoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2024-2028. De afkorting CP staat voor een speerpunt vanuit het strategisch beleid van Cadans Primair. De afkortingen die gebruikt zijn, komen voort uit de kwaliteitsgebieden van het waarderingskader inspectie en betekenen:

OP= onderwijsproces

SK= schoolklimaat

KA= kwaliteitszorg en ambitie

OR= onderwijsresultaten

Speerpunten	
1.	Ons onderwijsaanbod van taal en rekenen is doelgericht met rendement, het heeft hoge verwachtingen en is gericht op de nieuwe kerndoelen. (OP0.Basisvaardigheden/ CP.Goed onderwijs)
2.	Ons onderwijsaanbod is betekenisvol en samenhangend, door de leerkracht vertaald naar een rijke actieve leeromgeving, waarbij we betrokkenheid, nieuwsgierigheid beogen en brede algemene kennis centraal zetten. (OP1.Aanbod/ CP.Betekenisvol en in samenhang)
3.	In onze dagelijkse praktijk gebruiken we onze observaties om het onderwijs van de groep en de leerlingen continu passend te maken. Met daarbij als uitgangspunt dat de aanwezige expertise benut wordt om goede aanpassingen te doen. (OP2.Zicht op ontwikkeling en begeleiding/CP.Beredeneerd en doelgericht)
4.	Op onze school heerst een veilig, positief en ondersteunend schoolklimaat waar je als kind dagelijks gezien wordt, waar groeitaal gebruikt wordt, waar kinderen leren wie ze zijn en wat dat betekent in relatie tot zichzelf en de ander. (VS.Veiligheid en schoolklimaat)
5.	We verhogen de kwaliteit van ons onderwijs door systematisch monitoren en analyseren van de resultaten en vaardigheidsgroei en door het inzetten van gerichte interventies, waarbij we didactische vaardigheden verbeteren, effectieve onderwijsstrategieën toepassen en best practices delen binnen het team. (OR1.Resultaten)
6.	Wij borgen een leerklimaat waar verantwoordelijkheidsgevoel, eigenheid, tolerantie en inclusie wordt bevorderd, en elke leerling wordt aangemoedigd om een actieve en positieve rol in de samenleving te spelen. Wij geloven dat door het integreren van brede ontwikkeling en burgerschap in ons onderwijs, wij leerlingen voorbereiden en stimuleren om hun volledige potentieel te ontdekken .” (OR2.Sociale en maatschappelijke competenties)
7.	We bieden onderwijs in een duurzaam veelzijdig schoolgebouw dat past bij onze visie, onze populatie en de omgeving.
8.	Wij zien ouders, kindcentrumpartners, zorgverleners en de bredere gemeenschap als gelijkwaardige partners in het onderwijsproces. Door inhoudelijke samenwerking verbeteren we het leren en het welbevinden van kinderen en maken we ons onderwijs rijker. We houden als organisatie een open en externe gerichtheid. (CP. partnerschap)

4.4 De visie van de school

Leren door beleven met hoofd, hart en handen:

Hoofd

Vanuit Passend Onderwijs hebben we een aanbod met hoge verwachtingen waarin kinderen optimaal kunnen leren op niveau en naar onderwijsbehoefte. Bij de basisvakken taal, lezen, rekenen en spelling krijgen de kinderen expliciete directe instructie en begeleiding met feedback. Deze vakken vormen een belangrijk onderdeel van ons programma. We gebruiken een methode of leerlijn om les te geven in deze vakken. Iedere les staat er een duidelijk doel centraal. Het leerproces wordt nauw gevolgd en in beeld gebracht en de leerkracht kijkt welke aanpassingen nodig zijn. De leerkracht is, naast het geven van instructie, een coach die de kinderen helpt in hun eigen leerproces. Samen wordt gekeken wat het kind nodig heeft en aan welk leerdoel het gaat werken. Het rapportfolio maakt dit leren zichtbaar voor

de kinderen. Bij wereldoriëntatie werken we vakoverstijgend en thematisch met IPC. De taaldoelen worden gekoppeld aan het thematisch werken. Kinderen leren vaardigheden zoals spreken, luisteren, schrijven, informatie verwerken, presenteren en burgerschap in een betekenisvolle context. Leren van en met elkaar is zichtbaar binnen de groepen, het team en het kindcentrum.

Hart

Veiligheid, betrokkenheid, vertrouwen en aandacht zijn onze kernwaarden. Dat voelen kinderen doordat we ze willen zien en horen. Pedagogisch tact is ons uitgangspunt. Alle kinderen worden dagelijks begroet. Ze mogen aangeven hoe ze zich voelen door het inchecken met een gevoelsthermometer. Ze mogen verantwoordelijkheid dragen binnen de ruimte waar ze verantwoordelijk voor kunnen zijn. Ze mogen leren hoe ze positief met elkaar omgaan en worden begeleid als dat nog niet lukt. Een veilige omgeving wordt zichtbaar gemaakt en gewaarborgd door een duidelijke, consequente aanpak. Ze hebben inbreng in hun leerproces middels interactie, startgesprekken en kindgesprekken maar ook middels een leerlingenraad. Samen met de groep wordt er steeds een groepsdoel gesteld waaraan gewerkt wordt. We werken samen met ouders en educatieve partners bij het vormgeven van ons onderwijs: alles in een open communicatie. Kinderen en leerkrachten mogen ontdekken en laten zien waar ze goed in zijn en worden daarin positief gestimuleerd. Het is zichtbaar op de leerwand en in het rapportfolio.

Handen

Ons motto is handelend en bewegend leren: Ik doe en ik begrijp. Oftewel...aan den lijve ondervinden en al doende leert men. Bewegend leren wordt iedere dag ingezet om het brein actief te maken en om aan de bewegingsdrang van de kinderen te voldoen in de klas, de gymzaal en buiten. Kinderen mogen hun kwaliteiten en interesses ontdekken binnen de creatieve, motorische, technische en expressieve ontwikkeling. Dit heeft een vaste plek in ons onderwijsaanbod. Ook de kwaliteiten en interesses van ouders en leerkrachten worden daarbij benut. We hebben een voedseltuin, een theater/podium, handvaardigheidsruimte, programmeerkisten, techniektorens, snuffelstageplaatsen en een prachtige keuken. We zijn een gezonde school met aandacht voor bewegen en gezonde voeding.

4.5 Het jonge kind

Wij zien de ontwikkeling van het jonge kind als een belangrijke basis voor het leren.

Actiepunt
Differentiatie en interventies n.a.v. observaties kleuters bepalen en vastleggen.
Rijkere taalomgeving creëren.
Uitwerking van het onderwijsaanbod van kleuters opstellen.
Onderwijsaanbod binnen de thema's efficiënt vastleggen.

4.6 Levensbeschouwelijke identiteit

Basisschool Herman Jozef is een katholieke basisschool. Levensbeschouwelijke vorming is dan ook een onderdeel in ons programma. We praten met kinderen over waarden en normen en gaan daarbij uit van de Christelijke uitgangspunten. Als kindcentrum richten we ons op zoveel mogelijk contact en verbinding met elkaar. De school is een oefenplaats waar we van en met elkaar leren. Sociale interactie is essentieel om jezelf en de ander te leren kennen en te leren hoe je jezelf verhoudt tot een ander. Dat geldt voor volwassenen én voor leerlingen.

Daarnaast willen we kinderen goed burgerschap bijbrengen:

- Het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens en het handelen naar deze basiswaarden op school.
- Het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving.
- Het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke

gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

Wij verwachten dat alle kinderen aan de levensbeschouwelijke lesactiviteiten meedoen. Iedereen die onze identiteit en onze visie op onderwijs respecteert, is welkom op onze school.

4.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. Voor de kinderen gebruiken we daarvoor het hart en de handen uit onze visie. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Juist omdat onze school niet vanzelfsprekend aandacht heeft voor andere culturen en religies, heeft dat extra focus binnen ons onderwijs. Dat gebeurt in de IPC-thema's waarin ook internalisering een belangrijke plek heeft.

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt nauwgezet begeleid door het gericht aanleren van sociaal gedrag en kinderen eigenaar te maken van de groei van hun sociale competenties. De ontwikkeling wordt structureel gevolgd en is gebaseerd op executieve vaardigheden (met als metafoor een boot) en van daaruit wordt handelingsgericht gewerkt. Zowel leerkracht, team als schoolleiding zijn bij het bepalen van een aanpak betrokken. Daarnaast worden er dagelijks oplossingsgerichte gesprekken (kapstokregels) gevoerd over omgang en emoties met kinderen en met de groep. In onze kindvolgstructuur zijn overdrachts-, start-, kind- en oudergesprekken opgenomen en huisbezoeken.

We werken nauw samen met lokale zorginstellingen, gemeenschapshuis, lokale bedrijven en jongerenwerk om kinderen stapsgewijs vaardigheden aan te leren: denken over denken, zelfsturing, analytisch denken, kritisch denken, creatief denken, samen leren, ICT- vaardigheden, communiceren, zelfinzicht en motivatie.

Het aanbod bestaat uit creamiddagen (oa. buurtmoestuin, schoolkeuken, snuffelstages, techniek en muziek), gastsprekers, thema's vanuit IPC en Leefstijl, mediawijsheid en typeles. Op deze manier geven we kinderen de benodigde bagage mee op andere ontwikkelingsgebieden.

Onze ambitie is dat we alle kinderen voorbereiden op positieve zelfstandige en verantwoordelijke deelname in de maatschappij.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3

Actiepunt
Groei in je groep onderzoeken als aanbod SEL
Persoonsvorming adhv bootje implementeren

4.8 Burgerschap

De wet belicht vanuit onze visie:

Onder "hoofd" verstaan we:

het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

Onder "hart" verstaan we:

het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens en het handelen naar deze basiswaarden op school.

Onder "handen" verstaan we:

het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving.

We geven burgerschap een plaats op ons kindcentrum vanuit de kapstokregels.

Kinderen leren zich te voegen in de samenleving door sociale cohesie door:

- "Het is voor iedereen fijn om hier te zijn".

Vanuit een veilige basis mogen kinderen leren en ontwikkelen. Respectvol omgaan met een ander en de omgeving. Zorgdragen voor elkaar. Hoe je je gedraagt via omgangsvormen, hoe je je emoties reguleert. Leren wat het 'goede' antwoord is. Basiswaarde "solidariteit" staat centraal.

- "Je bent precies goed zoals je bent."

Jezelf leren kennen. Ontdekken wie je bent en hoe je je verhoudt t.o.v. een ander. Je geaccepteerd voelen ongeacht ieder verschil. Durven opkomen voor en vertrouwen hebben in jezelf. "Vrijheid" en "gelijkwaardigheid" als basiswaarden staan centraal.

Kinderen leren over het vormen van een samenleving door actief burgerschap door:

- "We doen het samen."

Het leren over de wereld zoals die nu geordend is en daaraan deel kunnen nemen.

Er wordt geoefend met verantwoordelijkheid, opkomen voor een belang en maken van keuzes.

Verantwoordelijkheid dragen, eigenaarschap nemen. Het kritisch bevragen van de rechtvaardigheid van de ordening en bijdragen aan het bereiken van een meer rechtvaardige duurzame wereld.

Nadenken over verschillende antwoorden, wat daar de voor- en nadelen van zijn en bedenken wat een wenselijk antwoord kan zijn. Zelf leren nadenken en dat blijven doen!

Actiepunt
Burgerschapdoelen (vanuit nieuwe kerndoelen) naast de bestaande kwaliteitskaart leggen.
Burgerschap aantoonbaar/zichtbaar maken voor leerlingen.
Burgerschapsactiviteiten per groep in kaart brengen en vastleggen.
Burgerschap meetbaar maken voor leerlingen.

4.9 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor alle kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Aanbod (OP1)	3,46

Actiepunt
De school zorgt ervoor dat het aanbod gedurende de schoolloopbaan wordt verdiept en verbreed
Bouwen aan een kennisrijk curriculum. Kennis creëert gelijke kansen

4.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal en doelgericht en vullen aan met bewegend leren en digitale verwerking. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito/Route 8).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal, rekenen, spel en motoriek voor kleuters	Aanbod vanuit thema's.	Leerlijnen jonge kind	
Taal	Taal op maat gr 4 t/m 8	Formatieve toetsing Doorstroomtoets	X
Technisch lezen	Letter Klankstad gr 3	Methodetoetsen Cito DMT en AVI	
	Karakter gr 4 t/m 8	Cito DMT en AVI	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegripteksten aan de hand van de kwaliteitskaart Begrijpend lezen/luisteren en Junior Einstein.	Toetsen Junior Einstein DIA-tekst Doorstroomtoets	
Spelling	Staal Spelling gr 3 t/m 8	Methodetoetsen DIA-spel Doorstroomtoets	
Schrijven	Klinkers groep 3 t/m 8 Schrijfdans groep 1 t/m 3	-	
Engels	Groove me gr 5 t/m 8	Methodetoetsen	
Rekenen	Pluspunt gr 3 t/m 8	Methodetoetsen Tafeltoetsen DIA-cijfer Doorstroomtoets	
Studievaardigheden	Blits gr 6,7 en 8	Methodetoetsen Doorstroomtoets	
Geschiedenis	IPC gr 3 t/m 8	Presentatie	
Aardrijkskunde	IPC groep 3 t/m 8	Presentatie	
Natuuronderwijs	IPC gr 3 t/m 8	Presentatie	
Wetenschap & Techniek	IPC en techniektorens gr 1 t/m 8	Presentatie	
Verkeer	VVN gr 1 t/m 8	Methodetoetsen	
Tekenen	Creamiddag en IPC gr 3 t/m 8	Rapportfolio	
Handvaardigheid	Creamiddag en IPC	Rapportfolio	
Muziek	123 Zing	Presentatie	
Drama	Creamiddag en IPC gr 3 t/m 8	Presentatie	
Bewegingsonderwijs	Basislessen en LIBO	Groeidocument Rapportfolio	
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leefstijl gr 1 t/m 8 Rots en water	Executieve vaardigheden Kindgesprek	X
Godsdienst	IPC gr 1 t/m 8, Bijbelverhalen en vieren van Christelijke feesten	-	

Actiepunt
Leefstijl tegen het licht houden en vergelijken met ander SEL aanbod.
Visie op schrijf(handschrift)onderwijs bepalen.

4.11 Taalleesonderwijs

Ons taalonderwijs geven we vanuit de doelen van de methode Taal op maat.

Deze doelen integreren we in het thematisch onderwijs. Daar verwerken we het spreken, luisteren en schrijven.

Ook het woordenschataanbod koppelen we aan het thema en komt deels voort uit vooraf gekozen woorden, maar ook uit woorden die voorbij komen uit de teksten die geleerd worden gedurende het thema.

De nieuwe kerndoelen taal worden onze nieuwe kapstukken voor het taalonderwijs.

We gaan deze betekenisvol en vakoverstijgend toepassen. In welke vorm dat gaat gebeuren, wordt gedurende deze nieuwe schoolplanperiode onderzocht en besloten.

Actiepunt
Taaldoelen expliciet maken per leerjaar vanuit kerndoelen.
Bepalen welke taaldoelen bij IPC aanbod komen en welke separaat aangeboden worden.
Closereading implementeren bij het thema.
Leesmotivatie en leesvaardigheid voor bovenbouw in kaart brengen.
Kwaliteitskaart begrijpend lezen/luisteren herzien.
Leerlijn lezen en spelling voor (potentiele) dyslecten uitwerken en vastleggen.
Beleid maken ter verbetering en verhoging van leesbeleving.

4.12 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we belangrijke vakken. Het rooster borgt, dat we elke dag expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en daarnaast tijd besteden aan het automatiseren van de basisvaardigheden. Er staat steeds een doel met strategie centraal en dat wordt na instructie verwerkt op papier en digitaal. De rekendidactiek is daarbij uitgangspunt. We gebruiken methodetoetsen en DIAtoetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen zowel formatief (tussentijds) als summatief (achteraf). We werken bij rekenen met groepsplannen en met een kwaliteitskaart. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Instructies volgens EDI met wisbordjes.
- Het intensief inzetten van bewegend leren tijdens de rekenles zowel binnen als buiten.
- De doelenwand waar het doel zichtbaar gemaakt wordt.
- Voorbereidend rekenen bij de kleuters vanuit de CED doelen.
- Het zichtbaar maken van het geleerde door het meegeven van de toets naar huis en de supertoets in het rapportfolio van ieder kind.

Actiepunt
Rekenonderwijs kritisch blijven volgen.
Eigen leerlijn (zwakke en sterke rekenaars) rekenen vastleggen op kwaliteitskaart.
Leerlijn cijferen kritisch bekijken en vastleggen.

4.13 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen en laten leren door beleven. Met hoofd hart en handen. Onderwijs vanuit een thema past daar uitstekend bij. Wij zijn dan ook een IPC-school, waarbij IPC staat voor International primary Curriculum. Wereldoriëntatie komt aan bod middels thema's in alle groepen.

Het streven van IPC is om kinderen te laten leren, zo effectief en leuk mogelijk, op basis van hoge verwachtingen. Leerlingen werken aan hun zelfvertrouwen en ontdekken volop hun eigen talenten. Het is daarbij onmisbaar dat kinderen ook begrip leren hebben voor elkaar. Ze leren zich verplaatsen in de belevingswereld van hun klasgenootjes en in die van andere mensen, dichtbij en ver weg. Leren over normen en waarden – waarde(n)vol leren – is daarbij onmisbaar. Hierbij is niet alleen de kennis het uitgangspunt, maar veel meer de weg die gelopen wordt om die kennis op te doen. Vaardigheden oefenen en er beter in worden. Vaardigheden die je in je verdere leven nodig hebt om je staande te houden in een maatschappij. De doelen van burgerschap zitten hierin verweven.

Daarnaast zijn we een BVL-school en dragen we het Brabants verkeersveiligheid label. Voor alle groepen is er een verkeersweek waar veiligheid en zelfredzaamheid in het verkeer centraal staat en gebruiken we methode VVN.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

In ieder groep is een leerwand ingericht voor het thema.

De thema's worden vanuit een vaste opzet aangeboden en verwerkt.

Ouders participeren bij ieder thema door middel van aankleding, begeleiding/hulp en met inzet van hun expertise.

Alle thema's worden spetterend geopend en groots afgesloten met een presentatie waar ook ouders mogen komen kijken.

Actiepunt
Leerlijn WO opstellen, richting nieuwe kerndoelen en in kaart brengen per leerjaar
Kwaliteitskaart WO opstellen.
Lesdoel(en) WO zichtbaar maken op de doelenwand en in het rapportfolio.
Doorlopend aandacht voor leervragen van kinderen.

4.14 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk om het creatief proces bij kinderen op gang te brengen. Creativiteit betekent voor ons eigenheid en initiatief. Wij willen dat kinderen vakspecifieke kennis opdoen en vaardigheden leren. Vervolgens reflecteren kinderen op hun eigen werk en dat van een ander. Hierdoor ontdekken zij hun eigen talenten en voorkeuren.

Basisschool Herman Jozef maakt gebruik van het programma Cultuureducatie met Kwaliteit (CmK). Wij zijn een CmK-volgschool en willen stimuleren dat de kinderen zich ontwikkelen tot creatieve en kritische volwassenen, klaar voor de 21e eeuw. Activiteiten zijn onderverdeeld in diverse disciplines: beeldend, muziek, dans, theater, multimedia (foto, film, video), literatuur (poëzie) en cultureel erfgoed. Ieder schooljaar staat in Kindcentrum EigenWijs minstens één discipline centraal. We werken samen met experts uit de directe omgeving. Basisschool Herman Jozef heeft een Interne Cultuur Coördinator en Plaza Cultura ondersteunt ons.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De interne Cultuur Coördinator (ICCer).
- Samenwerking met Plaza Cultura.
- Cultuurbeleidsplan (De cultuurloper).
- Vast programma met excursies cultureel erfgoed voor gr 1 t/m 8.
- Cultureel aanbod via thema's IPC.
- Jaarlijkse deelname kunstweken/museumschatjes.

Actiepunt
Borgen van de leerlijn createchnieken.
Muziekonderwijs onder de aandacht houden.

4.15 Bewegingsonderwijs

Bewegen vinden we belangrijk op onze basisschool.

Jonge kinderen leren door te handelen, te doen, aan den lijve te ondervinden en hebben een hoge

bewegingsdrang.

Bewegen en bewegend leren staat dan ook ruimschoots, iedere dag in ieder groep op het programma. Tijdens de gymles, het buitenspelen, het spel van de week en het bewegen tijdens de les.

Onze school werkt in alle groepen planmatig aan de beweegontwikkeling van alle leerlingen middels de methode Basislessen en Vakwerkplan Intensief Bewegingsonderwijs.

Onze school heeft inzicht in de motorische vaardigheden en/of het beweeggedrag van leerlingen en geeft vaardigheidsgroei weer in een rapportfolio.

Onze school biedt een structureel aanbod van beweeg- en sportactiviteiten voor leerlingen buiten de lessen bewegingsonderwijs door middel van Sjors Sportief. Ook is er een sportinloop voor de midden- en bovenbouw. Onze school doet mee aan de Koningsspelen en activiteiten die de buurtsportcoach aanbiedt onder schooltijd. Voor kennismaken met sport wordt structureel samengewerkt met buitenschoolse beweeg- en sportaanbieders.

Onze school voldoet ruimschoots aan de richtlijn van het ministerie van Onderwijs Cultuur & Wetenschap met betrekking tot het aantal lessen bewegingsonderwijs per week: groep 1 en 2 dagelijks een beweegmoment (3,75 uur per week) en groep 3 tot en met 8 minimaal 2 keer 45 minuten per week. Alle lessen bewegingsonderwijs worden gegeven door een bevoegde groepsleerkracht of vakleerkracht.

We hebben het vignet Gezonde school behaald voor het thema "Sport en bewegen".

We hebben een kwaliteitskaart opgesteld voor alle activiteiten die we uitvoeren en met welke partners we samenwerken.

Actiepunt

Het buitenspel beter aan laten sluiten bij het kind op sociaal en motorisch vlak.

4.16 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Een samenwerking met ASML met maandelijks lessen in wetenschap en technologie aan alle groepen.

De inzet van de techniektorens bij de wekelijkse creamiddagen.

De inzet van programmeerkisten tijdens de weken waarin geen crea gepland staat.

De inzet van maakonderwijs bij de thema's van IPC.

Het grote aanbod van bouw- en constructiemateriaal in de bouwhoeken van de onderbouw.

Actiepunten

De lessen vanuit ASML en Mad Science implementeren in ons curriculum.

4.17 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij.

Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën. Dit is zichtbaar in de leerlijnen ICT die we opgesteld hebben en die vastgelegd is op een kwaliteitskaart. Er zijn voldoende devices (1 op 2 kinderen) en de kinderen zien hun voortgang op een groeiblاد in het rapportfolio.

Daarnaast krijgen alle kinderen typeonderwijs in groep 7.

4.18 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. We besteden aandacht aan de Engelse taal middels een methode vanaf groep 5. Naast Engels bieden we de plusleerlingen in de bovenbouw Spaanse les aan. Het belangrijkste kenmerk (en eigen kwaliteitsaspect) van onze school is het spelenderwijs leren van Engels door gebruik van populaire liedjes aansluitend bij de belevingswereld van de kinderen.

4.19 Les- en leertijd

Voor alle groepen hanteren we het 5 gelijke dagen model: maandag t/m vrijdag van 8.30 uur tot 14.00 uur.

In ieder groep staat het dagritme klaar voordat de school start. De kleuters kunnen 's morgens om 8.20 uur naar binnen gaan. Vanaf groep 3 zijn de deuren om 8.25 uur open. Alle groepen hanteren dezelfde routine: begroeting door de leerkracht, inchecken met de gevoelsthermometer en starten met inloopwerk. Het speelkwartier is voor alle groepen van 10.15 uur tot 10.30 uur. Groep 1 t/m 3 heeft lunchpauze van 11.45 uur tot 12.30 uur en groep 4 t/m 8 heeft pauze van 12.00 uur tot 12.30 uur. De kinderen eten samen met de groepsleerkracht in de klas. Daarna wordt er (buiten) gespeeld en houden leerkrachten toezicht. Er wordt gewerkt met een weekrooster en dagplanningen. Alle vakgebieden worden via een rooster gepland. Afhankelijk van de onderwijsbehoefte van de groep wordt de volgorde van de vakken bepaald en kan er een verschuiving zijn in de duur van de les. Door het integreren van vakken wordt efficiënt omgegaan met de onderwijstijd en is er meer tijd om in te zetten voor herhaling, verdieping of verrijking.

De onderwijstijd wordt jaarlijks nauwkeurig bepaald vanuit de wettelijk verplichte uren en daarna voorgelegd aan de MR.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Onderwijstijd (OP4)	3,8

4.20 Pedagogisch handelen

Onze schoolvisie: leren door beleven met hoofd, hart en handen is zichtbaar en voelbaar voor alle kinderen. Het "hart" (zie bijlage) vertegenwoordigt onze kernwaarden: veiligheid, vertrouwen, aandacht en betrokkenheid. Hiermee staan wij voor een veilig en positief pedagogisch schoolklimaat, een goed welbevinden van de betrokkenen en gerichte aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling van onze kinderen.

Onze kernwaarden zijn opgesteld na brede afstemming met leerkrachten, pedagogische partners, ouders en kinderen en zijn vertaald naar kindertaal in vier kapstokregels. Deze zijn in onze ogen de basis die noodzakelijk is om tot leren te komen. Een van de speerpunten van Herman Jozef ligt in de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Daarop hebben we het predicaat excellente school behaald.

Om deze basis tot stand te brengen en te behouden is een open, intensieve, oplossingsgerichte, integrale samenwerking nodig. Goede afstemming met leerlingen, team, ouders, pedagogische partners en andere betrokkenen is hierbij essentieel. We hebben elkaar nodig. We doen het samen. In de eerste twee weken van het schooljaar "de gouden weken" besteden wij in alle groepen aandacht aan groepsvorming. Dit doen we door middel van spelletjes en andere activiteiten. Het doel is om elkaar te leren kennen, elkaar te accepteren zodat er een sfeer van vertrouwen en een goed sociaal klimaat ontstaat in de groepen. Na afloop van de gouden weken nemen we een sociogram af. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling en het leren leren goed te volgen, gebruiken wij een instrument om de executieve vaardigheden (metafoor van een boot) van kinderen in beeld te brengen. De leerkracht vult het instrument twee keer per jaar in. De leerlingen van groep 4 t/m 8 vullen zelf ook een groeiblad in. Het instrument geeft informatie over de ondersteuningsbehoeften van de groep en/of de individuele leerling. Op basis van wat we "zien" bij een leerling of een groep zetten we interventies uit, Leefstijl in, of komt een kind in een tijdelijke begeleidingsgroep: de hartgroep.

De leefstijllessen zijn erop gericht om kinderen op een ongedwongen manier vaardigheden te leren die in de moderne samenleving onmisbaar zijn. Bijvoorbeeld samen spelen, praten en luisteren, rekening houden met elkaar, omgaan met gevoelens en verschillen, zelf beslissingen durven nemen en opkomen voor jezelf.

In start-, kind-, en oudergesprekken is "het bootje" mede onderwerp van gesprek.

De groep stelt samen met de leerkracht een doel op sociaal gedrag centraal waar ze een bepaalde tijd aan willen gaan werken. Met complimenten wordt zichtbaar gemaakt hoe de groei is, totdat het doel is behaald. Dit wordt natuurlijk gevierd!

Op de kwaliteitskaart "Sociaal gedrag" (zie bijlage 7) is vastgelegd hoe wij aandacht hebben voor de sociale emotionele ontwikkeling op onze school.

Er zijn drie expertleerkrachten die deze ontwikkeling aansturen. Zij begeleiden leerkrachten, zorgen voor het goed uitvoeren van de kwaliteitskaart en plannen teamoverleggen waarin nodige acties bepaald worden. De resultaten zijn zichtbaar en worden vastgelegd op de server, in Vensters voor de inspectie, op de leerwand en in de rapportfolio's.

Door steeds bij te schaven en te verfijnen blijven we ontwikkelen. Scholing en elkaar coachen blijft nodig.

4.21 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leerkrachten de onderwijsbehoeften van alle leerlingen in het vizier, in kaart gebracht en vastgelegd in Parnassys. Op basis daarvan zorgen de leerkrachten voor gedifferentieerd en afgestemd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd, leerplek en leertaak afhankelijk van de onderwijsbehoeften. Ook dit wordt vastgelegd in groepsplannen en het dynamisch groepsoverzicht. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat het doel van de les helder is en dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. Daarvoor worden wisbordjes en beurtstokjes ingezet. De verwerking kenmerkt zich door: actieve werkvormen zoals bewegend leren en coöperatieve werkvormen. Kinderen leren werken met een hulpvraagblokje, stoplicht en timer.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Pedagogisch-didactisch handelen [2023 en 2024] (OP3)	3,47

4.22 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leerkrachten pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- Duidelijke korte doelgerichte instructies, verwerking op maat.
- Extra aanbod waar nodig. Extra ondersteuning waar nodig.
- Routines, rust en duidelijkheid. (dagplanning, gevoelsthermometer om in te checken, hulpvraagblokjes, gebruik van agenda's in de bovenbouw, stoplicht in het lokaal, timetimers, doel is zichtbaar)

Actiepunt
Levend houden van de groepsplannen spelling, lezen en rekenen.
Professioneel bewaken van de inzet van de leerwand.
De leraren geven de leerlingen gerichte feedback op hun leerproces.

4.23 Zorg en begeleiding

We volgen alle kinderen nauwgezet en passen daar ons onderwijs en begeleiding op aan. Dat is vastgelegd op de kwaliteitskaart: Zicht op ontwikkeling.

De leerkrachten van groep 1/2 bekijken, op meerdere momenten in het schooljaar, de ontwikkeling van de kleuters. Dat doen ze op gebied van taal, rekenen, motoriek en spel en de sociale emotionele ontwikkeling. De 'leerlijnen jonge kind' helpen ons bij het volgen van de ontwikkeling van een kleuter. Wat kan het al goed en wat vindt het kind nog moeilijk?

De leerkrachten gebruiken deze gegevens om het onderwijsaanbod van de kinderen vorm te geven. De werkjes en activiteiten worden als het ware op maat gemaakt voor jonge, middelste en oudste kleuters. Alle observaties worden twee keer per jaar verwerkt in ons leerlingvolgsysteem (Parnassys).

We gebruiken vanaf groep 3 groepsplannen en kwaliteitskaarten. Daarin staat beschreven wat onze onderwijsaanpak is wat betreft: aanbod, instructie en verwerking. Op basis van de onderwijsbehoeften beredeneren we wat een passend aanbod is voor elk kind. We volgen het leerproces door middel van niet-methodegebonden toetsen (DIAtoetsen twee per jaar), methodetoetsen (eens per 3 à 4 weken) en dagelijkse observaties en kindgesprekken.

Elke leerkracht legt ieder half jaar verantwoording af over het aangeboden onderwijsaanbod en bepaalt een passende aanpak voor het semester daarna. Dat gebeurt in resultaat- en leerlingbesprekingen samen met directie, zorgregisseur en een collega uit het kwaliteitsteam resultaten.

De gegevens worden vastgelegd in notities, groepsplannen, een dynamisch groepsoverzicht.

Als een leerling iets extra's nodig heeft en de onderwijsbehoefte de basisondersteuning overstijgt, dan kijkt het kwaliteitsteam 'zicht op ontwikkeling' en de zorgregisseur mee naar een passend aanbod en passende begeleiding. Handelingsgericht werken staat daarbij centraal. We stellen we een plan op. Dat doen we in nauwe samenwerking met ouders, samenwerkingsverband en/of zorgadviesteam. Er wordt een passende begeleiding met een gericht doel gepland en vormgegeven. Zo bieden we begeleiding volgens een onderwijsarrangement vanuit een opgesteld OPP. Er is een hoofdgroep voor de cognitief getalenteerde leerlingen, met aandacht voor executieve functies. Ook werken we met een handengroep voor de praktijkgerichte leerlingen, een hartgroep voor de kinderen met behoefte op sociaal/ emotioneel gebied en er is Spaanse les als extra aanbod voor de taalsterke leerlingen uit de bovenbouw.

We worden ondersteund in de weg naar Passend onderwijs door het samenwerkingsverband d.m.v. een schoolarrangement.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023 en 2024] (OP2)	3,44

Actiepunt
De school stelt OPP's op die voldoen aan de wettelijke eisen; de OPP's bevatten concrete doelen
De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel vastgelegd welke voorzieningen de school kan bieden
De school onderzoekt wat mogelijke verklaringen zijn voor het stagneren van de ontwikkeling van individuele leerlingen

4.24 Afstemming (differentiatie)

Bij het starten op ons kindcentrum wordt eerst een warm overdrachtsgesprek gevoerd en aan het begin van het schooljaar een startgesprek met kind, ouders en de nieuwe leerkracht(en). Op die manier wordt het kind goed in beeld gebracht en kan er eventueel meteen benodigde ondersteuning

of begeleiding geboden worden.

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen maar ook met formatieve evaluaties. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we naast de basisgroep een intensief arrangement en een verdiept arrangement. De leerkrachten stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel.

Kinderen weten zelf ook heel goed wat ze nodig hebben en waar hun leerdoelen liggen.

Kindgesprekken, formatief toetsen en leren zichtbaar maken, zorgen ervoor dat we het onderwijsaanbod goed aan kunnen laten sluiten op de onderwijsbehoefte van het kind.

Ouders worden altijd vooraf geïnformeerd over de gekozen aanpak voor hun kind. Ouders kunnen de ontwikkeling van hun kind steeds volgen via het ouderportaal. Kinderen volgen hun ontwikkeling en groei zelf met een rapportfoliomap.

Om goed af te stemmen worden de onderwijsbehoeften van alle kinderen zorgvuldig geformuleerd en vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem.

Actiepunt
Het zelfstandig verwerken/oefenen (o.a. weektaak) onder de loep nemen op basisvaardigheden en er een lijn in aanbrengen.
Bepalen welke interventies er uitgevoerd worden als een lesdoel niet behaald is.
Een casus waar een interventie nodig is, inbrengen in een teamoverleg.

4.25 Talentontwikkeling

Leren met hoofd, hart en handen betekent oog hebben voor talent!

Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Het mogen ontdekken van je interesses en je kwaliteiten is ingebed in het curriculum en de accommodatie.

Dat komt tot uiting in:

- de creamiddagen in de midden- en bovenbouw.
- het thematisch werken door de hele school met oog voor het aanleren van vaardigheden.
- de inrichting van het gebouw met keuken, de voedseltuin, het theater en het handvaardigheids/techniek lokaal.
- in alle groepen staan muziek- en de gymlessen wekelijks op het rooster.
- er is ieder jaar een uitvoering van 'Schools got talent' en worden voorstellingen gegeven aan ouders.

Alle kinderen mogen in hun rapportfolio laten zien welke talenten ze ontdekt en/of geleerd hebben en waar ze trots op zijn!

Actiepunt
De speelplaats van de onderbouw vergroenen.

4.26 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. We ondersteunen de missie van ons samenwerkingsverband: thuisnabij onderwijs voor ieder kind uit Middelrode. Oftewel naar school kunnen in de buurt van waar je woont. Regulier onderwijs waar het kan en speciaal onderwijs waar het moet. Welbevinden van het kind en het blijven realiseren van groei is daarbij essentieel. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Het belang van het individu versus het belang van de groep is daarbij uitgangspunt. We worden door het samenwerkingsverband ondersteund bij Passend onderwijs middels

een schoolarrangement. Wanneer we handelingsverleggen zijn, kunnen we op hun expertise rekenen en met hen trekken we samen op in de schoolontwikkelingen rondom passend onderwijs.

Actiepunt
Teamoverleggen met samenwerkingsverband organiseren, voorbereiden en uitvoeren.
Criteria hoofd-, hart- en handengroep vastleggen.

4.27 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht.

Daarbij richten we ons op de vaardigheidsscore van de DIAtoetsen. Per toets hebben we een schoolnorm vastgesteld die leiden naar de gewenste referentieniveaus. Er wordt cyclisch gekeken naar de resultaten en groei van de groep, maar ook naar de vaardigheid en groei van de individuele kinderen. Dat gebeurt in een resultaatbespreking. Als het gewenste resultaat opvalt, dan wordt er verder geanalyseerd en worden er interventies ingezet. Deze interventies worden vastgelegd in een notitie en/of op het dynamisch groepsplan en ze worden opgenomen in de analyse van opbrengsten. Deze analyse wordt gedeeld met het hele team en de MR.

De schoolleiding en de zorgregisseur komen geregeld op klassenconsultatie om te observeren en voeren tussentijds gesprekken om na te gaan of het de leerkracht lukt om de interventies toe te passen en om samen te bepalen of de interventies effect hebben. Leerkrachten gaan ook te rade en/of observeren bij collega's (collegiale consultatie) om good practices/expertise op te doen. Ook kan een leerling besproken worden bij een teamoverleg, eventueel met ondersteuners van het samenwerkingsverband.

Actiepunt
Bij de resultaatbespreking bereidt de leerkracht goed voor en legt hij/zij de verbinding naar de methodetoetsen.
Kritisch kijken naar het gebruik van de methodetoetsen.
Resultaten vertalen naar onderwijstijd en keuzes in aanbod..

4.28 Resultaten

Wij gebruiken het administratie- en leerlingvolgsysteem ParnasSys. In dit systeem leggen wij de vaardigheidsgroei en ontwikkeling van kind(eren) vast, via bijvoorbeeld toetsresultaten, observatiegegevens en notities. Het systeem is inzichtelijk voor ouders via het ouderportaal waarvoor iedere ouder een inlogcode krijgt.

Bij het vormgeven van goed onderwijs hoort ook de verantwoording van de resultaten naar ouders, inspectie en andere belanghebbenden.

Er zijn een aantal manieren waarop we op bs Herman Jozef onze kwaliteit meten en verantwoorden.

- In de medezeggenschap wordt verantwoording afgelegd over de inrichting van het onderwijs, de ontwikkelingen en de twee keer per jaar de behaalde resultaten (analyse van resultaten).
- We stellen ieder jaar een schoolgids op die na instemming van de medezeggenschapsraad wordt gepubliceerd. Daarin staan de resultaten van de doorstroomtoets vermeld.
- We werken met een schoolplan. Dit is afgeleid van het strategisch beleidsplan van Cadans Primair. Het schoolplan geeft richting aan doelstellingen van ons onderwijs voor de komende vier jaar.
- Het schoolplan wordt vertaald naar jaarplannen, waarin de doelen voor het lopende schooljaar staan vermeld. Aan het eind van het schooljaar evalueren we of die doelen ook daadwerkelijk gehaald zijn in een jaarverslag.
- Gesprekkencyclus: Met iedere medewerker wordt minimaal eens per jaar een functioneringsgesprek gevoerd, waarvan een schriftelijk verslag wordt gemaakt. Ook kunnen er indien nodig ontwikkel- en beoordelingsgesprekken gevoerd worden. Naast deze gesprekken zijn er heel veel collegiale consultaties, leergroepbijeenkomsten en coachingsgesprekken.
- Kwaliteitsmeting: Eens per drie jaar wordt de Risico inventarisatie en evaluatie afgenomen in het team. Alle ouders worden uitgenodigd voor deelname aan een ouderpanel/ kwaliteitsmeting.
- We hebben een leerlingenraad die jaarlijks zes keer bij elkaar komt.

- Eén keer in de vier jaar bezoekt de inspecteur van het onderwijs de school in het kader van het reguliere toezicht. Van het bezoek wordt een rapport opgemaakt.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Resultaten (OR1)	3,5

Actiepunt
Kwaliteitskaarten up to date en levend houden.
Dynamisch groepsplan levend houden.
Instrument Parnassys en DIA groeiwijzer effectief en efficiënt blijven inzetten.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid wordt grotendeels op stichtingsniveau vormgegeven. Het integraal personeelsbeleidsplan dat richting geeft aan alle medewerkers binnen Cadans Primair is te vinden op de website van Stichting de Dommelgroep (zie bijlage voor de inhoudsopgave) en op de website van Cadans Primair. Daarin is zowel personeelsbeleid als personeelsbeheer opgenomen. Alle benodigde protocollen en procedures zijn geformuleerd, vastgelegd en worden jaarlijks geëvalueerd.

5.2 Bevoegde en bekwame leerkrachten

Op onze school werken bevoegde en bekwame leerkrachten. Het is uitgesloten dat een leerkracht op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leerkrachten beschikken daarom over een pabo-diploma of geschiktheidsonderzoek (zij-instroomer). De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het behouden van de bekwaamheid van de directie en de leerkrachten verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leerkrachten verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Daarvoor gebruiken wij het beleid vanuit de Dommelgroep. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leerkrachten zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister (SPO). Tenslotte werken alle betrokkenen met een digitaal personeel/bekwaamheidsdossier.

5.3 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren.

5.4 Professionele cultuur

We streven ernaar de school te blijven ontwikkelen als lerende organisatie en als een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarbij wordt het elkaar om hulp of advies vragen gestimuleerd en het delen van expertise gefaciliteerd. Er worden jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd en er is ruimte voor collegiale consultatie. Speerpunt is de ontwikkeling van de leerkrachten tot nog betere leerkrachten. De leerkrachten hebben steeds beter zicht op hun teamrol en hun expertise. De directie legt geregeld korte klassenbezoeken af en worden er feedbackgesprekken gevoerd. De directie fungeert als makelaar in het verwijzen van leerkrachten naar elkaar voor consultatie.

De kernwaarden en kapstokregels gelden niet alleen voor de kinderen maar ook voor leerkrachten. Oog voor een positief klimaat, professionele communicatie en teambuilding staat centraal. Typerend voor onze school is ook dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. Iedereen neemt deel aan een kwaliteitsteam. De kwaliteitsteams zorgen ervoor dat leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling, uitvoering en borging van het onderwijskundig beleid. Zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan. In de geplande teamoverleggen is ruimte voor het delen van successen, het inbrengen van vragen, stellen van doelen, vragen om feedback. Het team is zelf mede-eigenaar van de agenda van teamoverleggen en studiedagen.

5.5 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dat plan wordt afgesproken hoe de werkzaamheden binnen de school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers: wie doet wat? Het werkverdelingsplan regelt de taakverdeling, geeft de verhouding tussen de lesgevende en de overige taken, de werktijden- en pauzeregeling, informatie over de besteding van de werkdrukmiddelen, het vervangingsbeleid en de scholing. De directie, het team en de personeelsgeleding van de MR beschikken over bevoegdheden ten aanzien van het

werkverdelingsplan. De directie bepaalt jaarlijks het aantal groepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de PMR. Nadat de PMR akkoord is gegaan met het plan, voert de directie individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taakuren voor het komende schooljaar. Deze afspraken worden individueel vastgelegd in Cupella en voor de zomer ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

5.6 Ontwikkelgesprekken

De directie voert jaarlijks een gesprek met alle medewerkers. Tijdens het functioneringsgesprek staan het werkgeluk en persoonlijke ontwikkeling centraal. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar. Uitgangspunt is wat er goed gaat en wat de talenten en behoeftes zijn van de medewerkers.

5.7 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. De scholing wordt opgenomen in een scholingsplan en wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Er vindt altijd een terugkoppeling plaats van het geleerde naar het team. Van daaruit wordt bekeken wat er verder geïmplementeerd gaat worden.

5.8 Teambuilding

Op onze school organiseren we vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. Daarin starten we met een gevoelsthermometer om in te checken.

De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). Na schooltijd is er op een vast moment pauze met elkaar. Het kindcentrum organiseert een gezellig samenzijn met de Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje.

5.9 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collega's, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team. De norm van het verzuimpercentage van onze stichting ligt op 6%.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024	2024 / 2025
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	5,5%	3,2%	5,8%	6%	2,6%	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,6	0,9	0,3	0,7	0	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	3	35	36,3	5,6	2	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de twaalf scholen van Stichting Cadans Primair. De directeur geeft (onder eindverantwoordelijkheid van de directeur bestuurder van de Stichting) leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid.

De school werkt met kwaliteitsteams die aangevoerd worden door expertleerkrachten.

De school heeft de IB taak verdeeld over de leerkrachten, zorgregisseur en directeur samen.

De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem.

Wanneer we niet voldoende middelen hebben om van ieder leerjaar een aparte groep te maken of te veel leerlingen hebben in een leerjaar, moeten we werken met een combinatiegroep.

Bij het samenstellen van zo'n combinatiegroep hanteren wij de volgende criteria:

- Alle leerlingen hebben recht op genoeg (evenredig verdeelde) aandacht, begeleiding, ondersteuning.
- Alle kinderen hebben voldoende mogelijkheid om samen te werken/samen te spelen/contact te hebben met kinderen van gelijke leeftijd/ontwikkeling.

Bij het indelen van de groepen gaan we uit van het beeld van de leerkracht en de aangegeven voorkeur van de kinderen zelf. We proberen ook rekening te houden met de voorkeur van de ouders.

6.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Om deze basis tot stand te brengen en te behouden is een open, intensieve, oplossingsgerichte, integrale samenwerking nodig. Goede afstemming met leerlingen, team, ouders, pedagogische partners en andere betrokkenen is hierbij essentieel. We hebben elkaar nodig. We doen het samen.

We werken met een permanente dialoog en de cyclus van handelingsgericht werken. Alle genomen stappen en resultaten worden besproken in ouder(kind)gesprekken, kwaliteitsteams, teamvergaderingen, bordsessies, groepsbesprekingen, ouderpanels, MR, OR. We leggen dingen vast op kwaliteitskaarten, stellen deze bij waar nodig en dragen zorg voor de continue uitvoering (borgen).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Schoolklimaat (VS2)	3,6

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

Veiligheid is een van onze kernwaarden.

Vertaald in de kapstokregel: "Het is fijn om hier te zijn!"

Welbevinden is een basisbehoefte en wij streven dan ook naar 100 % veiligheid voor leerlingen, leraren en ouders.

Dat doen we in eerste instantie door de vertaling van ons "hart" naar de onderwijspraktijk. Via de kapstokregels, de omgangsafspraken, ons pedagogisch DNA. Ons beleid op sociaal gedrag is vastgelegd op een kwaliteitskaart.

We leren kinderen om aan te geven wat ze wel/niet fijn vinden, waarom en wat ze liever hebben. Hierbij gebruiken we vaste zinnen die op witte kaartjes staan die in iedere groep aanwezig zijn. We

hanteren de 123 regel als kader om te visualiseren welk gedrag wel of niet past binnen een veilig klimaat. Middels gesprekken wordt hierbij oplossingsgericht gewerkt.

Bij een incident (voorval tussen kinderen) waar de veiligheid in het gedrang komt, wordt stap 3 gekozen. Naast de betreffende leerlingen worden ook de ouders geïnformeerd en krijgt het kind de opdracht om op een vastgelegd moment te reflecteren. Dit incident wordt geregistreerd in ons leerlingvolgsysteem. Bij meerdere incidenten worden ouders uitgenodigd voor een oudergesprek en wordt afgesproken wat er nodig is om een gedragsverandering in gang te zetten. Daarbij wordt ZAT/SWV betrokken. In ons schoolondersteuningsprofiel staat helder dat onze grens bereikt is wanneer kinderen structureel voor onveiligheid zorgen, ondanks de inzet van onze zorg- en onderwijs partners en extra ondersteuning.

Met alle kinderen voeren we elk schooljaar een startgesprek, minstens twee kindgesprekken en indien gewenst extra gesprekken. In de praktijk blijkt dat we dagelijks gesprekken voeren met meerdere kinderen of de hele groep over de uitvoering van de kapstokregels. Er worden groepsdoelen gesteld en soms ook kinddoelen op sociaal gedrag.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en vertrouwenspersonen (intern en extern). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Veiligheid (VS1)	3,88

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met Human Capital Care een Arbo-contract afgesloten. Ook is er binnen de stichting een verzuimcoördinator aangewezen.

Het verzuimbeleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Tevens bestaat de mogelijkheid tot vroegtijdig overleg met de bedrijfsarts en het inzetten van een coach. De inzet van werkdrukmiddelen wordt vanuit een werkverdelingsplan met alle leerkrachten vormgegeven. De PMR heeft instemmingsrecht op het plan.

Om de 4 jaar wordt er een risico-inventarisatie en -evaluatie (RIE) uitgevoerd. Dat gaat in de vorm van een vragenlijst via Klaswerkplek en een aparte vragenlijst via Forms over veiligheid. Zowel leerkrachten als het gebouw worden daarin meegenomen. Alle aandachtspunten worden vastgelegd en er wordt een plan opgesteld om deze punten te verbeteren.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De school beschikt over 8 BHV'ers. Zij dragen zorg voor het oefenen van ontruiming, EHBO materiaal en het registreren van ongevallen etc. De controle en onderhoud van blusmiddelen en noodverlichting gebeurt jaarlijks. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard.

6.6 Interne communicatie

Interne communicatie vinden we van groot belang.

We spreken veelvuldig met elkaar en vanuit een professionele grondhouding.

Deze grondhouding wordt bewust aangeleerd aan nieuwe leerkrachten en onderhouden door het respectvol aanspreken van elkaar indien nodig.

Elkaar informeren gebeurt via de mail, een wekelijkse mededeling vanuit directie, de frequente bordsessies, de teamoverleggen en middels studiedagen.

Ook gebruiken we een appgroep om snel met elkaar te kunnen schakelen.

Via de leerwand in de teamkamer houden we zicht op de ontwikkelingen binnen de kwaliteitsteams.

Actiepunt

Teamoverleggen voorbereiden met agenda en verslagleggen.

6.7 Samenwerking

Als school werken we samen met Berenhuis als opvangpartner binnen Kindcentrum EigenWijs.

In ons Kindcentrum mag elk kind zich op zijn eigen wijze ontwikkelen. Ontdekken waar je goed in bent in een uitdagende en rijke leeromgeving. Het team zal daarbij begeleiden, stimuleren en ondersteunen.

Samenwerken met ouders en pedagogische partners is bij ons van groot belang. Alleen op die manier kunnen wij beter aansluiten bij wat het kind nodig heeft.

Onze visie: Spelen en leren door beleven met je hoofd, hart en handen!

We werken ook nauw samen met andere kinderopvangorganisaties, zorgadviesteam, jongerenwerk BINT, samenwerkingsverband, wijkteam, de leerplichtambtenaar, de wijkagent, gemeenschapshuis de Moerkoal, lokale bedrijven en de jeugdarts.

Actiepunt

Onderzoeken hoe we de betrokkenheid van school richting het Berenhuis kunnen vergroten.

In kaart brengen hoe we nog meer gelijkwaardig samen kunnen gaan werken en kennis kunnen delen met onze opvangpartner Berenhuis.

6.8 Contacten met ouders

De driehoek school, kind, ouders vinden we van groot belang.

We staan voor ouderbetrokkenheid 3.0 dat houdt in dat we naast ouderparticipatie ook gaan voor het inhoudelijk samenwerken met ouders. Via de ouderapp social schools worden ouders geïnformeerd over de onderwijsinhoud die centraal staat. We betrekken ouders vanaf het begin bij de ontwikkeling van hun kind. We voeren startgesprekken, oudergesprekken, adviesgesprekken en waar nodig overleggen om de zorg goed af te stemmen. Ook gaat de leerkracht op huisbezoek enkele weken na de start op onze school. We hebben een ouderportaal waarin ouders de cognitieve ontwikkeling van hun kind feitelijk kunnen volgen. De kinderen krijgen twee keer per jaar hun rapportfolio mee naar huis. Daarin wordt de groei zichtbaar gemaakt. Ouders helpen veelvuldig op school: OR, MR, wekelijkse creamiddagen, versieren, schoolreisje, verkeer, sint, kerst, carnaval, luizenpluizen, bieb en activiteiten in de klas.

Actiepunt

Samenwerking met ouders en omgeving borgen.

Bepalen van tegenspraak.

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij goed zicht hebben op de onderwijsbehoefte van ieder kind. Dat we met afstemming tussen kind en ouders een passend advies geven.

Dat we de leerlingen uitgebreid en warm overdragen. Voor leerlingen met een extra begeleidingsbehoefte betrekken we SWV VO en gaan we met ouders op onderzoek naar een goed passende plek.

Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Jaarlijks checken we of onze adviezen passend zijn gebleken en of de aansluiting vloeiend is verlopen.

Actiepunt

Preventieve extra begeleiding van kwetsbare leerlingen in de overstap naar VO.

6.10 Privacybeleid

Onze school handelt volgens de AVG.

We beschikken over een privacyreglement dat AVG proof is. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Ouders geven in de ouderapp aan voor welke items ze toestemming geven voor het delen van foto/video.

De stichting heeft een functionaris gegevensbescherming in dienst.

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school werkt nauw samen met de opvangorganisaties (met peuterarrangement) in de buurt. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. De leerkrachten gaan ieder jaar op bezoek bij de opvang. De peuters hebben een peuter-kleutermoment om te oefenen. Bij plaatsing op de basisschool is er sprake van een warme overdracht met ouders en pedagogisch medewerker.

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) [zie de paragraaf Kwaliteitskaarten]. De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel, en we beschikken over een leerlingenraad. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in een projectplan, ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialoog) en gepubliceerd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

We hebben onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Onze focus ligt op de lesgevende competenties van de leraren. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ook hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan de ontwikkeling van de resultaten. In het kader van 'To Plan' hebben we niet alleen lesgevende competenties vastgesteld, maar ook schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten, de sociale resultaten en het vervolgsucces. Het lesgedrag en de resultaten vormen veelal het uitgangspunt voor onze kwaliteitszorg (PDCA).

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg, integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) en de resultaatontwikkeling leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team -en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan actiepunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen actiepunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een kwaliteitsteam of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,72

Actiepunt
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met (taal)achterstanden
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen

7.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft het beleid weer over een bepaald thema. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per jaar geevalueerd. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven, gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de resultaat- en leerlingbespreking.

7.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities en in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent voor ons dat we inzetten op samen-leren, samen-werken en samen-doen.

7.4 Verantwoording en dialoog

Een permanente dialoog vinden we van groot belang.

Een goede communicatie met ouders en belangstelling van ouders dragen bij aan het welbevinden en de leerprestaties van onze leerlingen. Binnen onze school zijn ouders actief betrokken en staan we voor ouderbetrokkenheid 3.0.

Naast de gesprekken met de medezeggenschapsraad en de ouderraad overleggen we met onze leerlingenraad en onze zorgadviespartners. Ook vragen we ouders om input middels een flipover bij het binnenlopen op de rapportavonden of zetten we een enquête uit via forms. Op die manier houden we vinger aan de pols wat betreft tevredenheid en kwaliteit.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

7.5 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader de basiskwaliteit op twaalf standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We meten de basiskwaliteit één keer per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die daaruit voortkomen, zullen we meenemen in de jaarplannen.

7.6 Quickscan personeel (RI&E)

De Quick Scan wordt iedere twee jaar afgenomen dmv het instrument Klassenwerkplek en een Forms vragenlijst vanuit de stichting over sociale en fysieke veiligheid op de werkvloer.

Nav de uitkomsten wordt er in een teamoverleg gesproken over de opvallendheden (zowel positief als negatief) en gespard welke interventies ingezet kunnen worden.

Deze interventies worden opgepakt door de schoolleiding en opgenomen in het jaarplan. Als zijnde schoolontwikkeling, personeelsbeleid of punten voor teamoverleg of persoonlijke gesprekken.

Ook bespreekt de schoolleiding individueel met alle werknemers de teamuitslag in het jaarlijkse functioneringsgesprek. Met de vraag of ze daar een toelichting op willen geven en eventuele interventies willen inbrengen. Daar wordt ook structureel aandacht besteed aan het huis van werkgeluk.

Actiepunt
Functiebouwhuis bepalen en transparant maken.
Bepalen van voorwaarden naast salaris die bijdragen aan werkgeluk.
Bepalen wat de energievreters zijn en de energiegevers.
Quickscan personeel (Klassewerkplek)

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting (zie website Cdans Primair). De directeur bestuurder (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur bestuurder zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel (verdeelsleutel) ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door een stafmedewerker van stichting de Dommelgroep.

Maandelijks bespreken de algemeen directeur en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de directeur bestuurder en opgenomen in de managementrapportage.

10 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 04VX
Naam: Kindcentrum EigenWijs
Adres: Pastoor Verlindenstraat 22
Postcode: 5258HV
Plaats: Middelrode

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

naam

functie

functie

plaats

plaats

datum

datum

handtekening

handtekening

9 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 04VX
Naam: Kindcentrum EigenWijs
Adres: Pastoor Verlindenstraat 22
Postcode: 5258HV
Plaats: Middelrode

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Eishe van de Vloek

naam _____

functie Voorzitter

functie _____


plaats Middelrode

plaats _____

datum 18-2-2025

datum _____

handtekening



handtekening
