

13-07-2021 Verslag vergadering Medezeggenschapsraad 6

Aanwezig:

Oudergeleding; Laurie, Yurin, Ivo, Rosemarijn (nieuw lid), Marcel (GMR)

Vertegenwoordiging OR; Margit

Personeelsgeleding; Franca, Henriette, Annebel

Directie; Monique

1. **Opening**

Welkom aan Monique (nieuwe directeur) en aan Rosemarijn (nieuw MR lid per ingang van schooljaar 2021-2022)).

2. **Vaststellen notulen MR vergadering 5**

Notulen zijn akkoord.

3. **Ingekomen post/e-mail**

Franca stuurt de ingekomen mails door naar de MR leden.

4. **Inhoudelijke zaken**

Schoolscan- bestanden NPO (instemmingsrecht MR)

Het personeel heeft al ingestemd met dit plan en heeft haar waardering hierover uitgesproken. Ook gezien het zeer korte tijdsbestek!!!

Monique, Franca en Sanne hebben een eerste 0-meting gedaan. Na het thuisonderwijs hebben binnen het team evaluaties plaats gevonden. Er is een module aangeschaft via ParnasSys. Monique is al bekend met dit systeem. Aan de hand van de 0-meting zijn actiepunten geformuleerd. Deze actiepunten staan beschreven in het School Programma 2020/2023.

In hoofdlijnen wil Fonkel insteken op het borgen van de schoolontwikkelingen die al in gang zijn gezet middels het nieuwe strategisch beleid van Cadans Primair en het nieuwe schoolplan (2020-2024). Omdat er volgend schooljaar ook nieuwe collega's starten zal er extra ingezet worden op de ingezette koers van LZM, Jeelo en is er aandacht voor de executieve functies.

Hierbij is ook gekeken hoe het geld ingezet kan worden voor extra ondersteuning. Henriëtte zal hiervoor ingezet worden. Er wordt nog gekeken hoe dit inhoudelijk vorm wordt gegeven. Vandaag is bekend geworden dat er ook ruimte is voor een onderwijsassistent voor de extra handen in de groep. Manuela zal deze taken gaan verrichten.

Met behulp van dit plan zullen we onze schoolontwikkeling verder gaan voortzetten.

Yurin gaf aan dat de MR-oudergeleding graag deelgenomen had aan het proces bij het opstellen van dit School Programma en vindt dat de oudergeleding te weinig tijd heeft gekregen om zich goed in te lezen. Er wordt instemming gevraagd en de oudergeleding wil dit op een verantwoorde manier doen.

Monique gaf aan dat ze het ook belangrijk vindt om de MR in processen mee te nemen, maar gezien de omstandigheden (kort tijdsbestek, benoeming van een nieuwe directeur) dit nu niet is gebeurd en vroeg hoeveel tijd de oudergeleding nog nodig heeft om het plan goed door te lezen en wat er nodig is om tot instemming te kunnen overgaan.

De oudergeleding van de MR neemt het stuk samen door. Laurie zal deze bevindingen doorspreken met Monique op dinsdag 20 juli.

Het tijdspad vanuit de overheid is dat het concept klaar moet liggen voor de zomer.

Laurie complimenteerde Monique met het plan.

Ivo vroeg zich af of de investering in extra handen in de klas ook effect heeft op langer termijn, oftewel, duurzaam is. De ICT investering is hierbij vergeleken dan minimaal wat eventueel wel op langer termijn zal zijn. Het personeel van Fonkel vindt extra handen in de groep (ook gezien passend onderwijs) prioriteit hebben!

Fonkel krijgt een budget voor het eerste jaar en voor het tweede jaar. Na deze 2 jaar is het nog niet duidelijk of er dan opnieuw budget vrij komt. Daarom is het plan nu geschreven voor de komende 2 jaar.

Jaarplanning, vakanties en studiedagen (instemmingsrecht MR)

De studiemiddagen starten om 12:00 uur. Voor ouders/verzorgers kan dit een belasting zijn i.v.m. het verzorgen van opvang. Deze studiemiddagen zijn gekozen voor de voorbereiding van Jeelo. Op deze manier heeft het team o.a. de ruimte om het nieuwe thema van Jeelo voor te bereiden. Wanneer ouders/verzorgers de thema's van Jeelo vooraf weten, kunnen zij kijken welke input of hulp zij kunnen bieden tijdens het betreffende thema. Dit hoeft niet vanuit hun beroep maar kan ook vanuit hobby of interesse. De MR vindt het belangrijk om geïnformeerd te worden over de inhoud van onze studiedagen en dit terug te koppelen aan ouders/verzorgers middels een nieuwsbrief.

De MR is akkoord met de jaarplanning. Monique zal deze op de website plaatsen zodat ouders/verzorgers hier rekening mee kunnen houden.

MR-reglement/ Huishoudelijk reglement GMR (nieuw)

De inhoud van het huishoudelijk reglement is door de GMR al vastgesteld. Voorzitter en secretariaat vanuit de MR moeten deze bij akkoord ondertekenen.

De MR mag een GMR-ouderlid mandateren. Dit staat niet in het huishoudelijk reglement. Het gemandateerde lid moet wel voeling blijven houden met de MR.

Aan dit reglement kan niks gewijzigd worden. Ivo zal volgend schooljaar de rol van Marcel overnemen in de GMR.

5. **Nieuws uit de GMR**

De GMR is onder andere actief bezig met passend onderwijs. Hier wordt ruim de tijd voor genomen. In werkgroepjes is besproken 'hoe zien wij passend onderwijs'.

Voor alle andere agendapunten, zie notulen GMR.

6. **Uitslag 'belevingsonderzoek' actiepunten 21/22?**

Dit agendapunt wordt in de volgende vergadering nogmaals op de agenda gezet.

Een actiepunt vanuit het belevingsonderzoek wat op de agenda moet komen staan is: 'de manier van waarderen van de leerlingen op basisschool Fonkel'.

7. **Actielijsten 20/21**

Deze wordt aangevuld aan de hand van de vergaderdata voor het nieuwe schooljaar door Franca. Tijdens de eerste vergadering in het nieuwe schooljaar worden de inhoudelijke zaken verdeeld over de vergaderingen.

8. **Rondvraag**

De MR neemt afscheid van Marcel.

Annebel spreekt namens de MR en het personeel van basisschool Fonkel haar waardering uit voor de inzet van Marcel. Kritisch, maar steeds positief opbouwend met wederzijds respect!!!

Vergaderdata 2021/2022

Eerst volgende vergadering (eerste MR vergadering nieuwe schooljaar):
28 september 2021.

De volgende vergaderingen:
2 november 2021
15 februari 2022
5 april 2022
17 mei 2022
28 juni 2022

Huisvesting

De MR is in gesprek met Marianne van Wegberg over de huisvesting. Uit dit gesprek blijkt dat er meer speelt dan alleen het ruimtegebrek op Fonkel. Ook financiële zaken hebben hier mee te maken. De lokalen raken op en er blijven maar kinderen bij komen. Marianne vindt het een goed idee om politieke partijen te benaderen en hierbij te betrekken. De MR wil een brief sturen naar deze politieke partijen. Deze brief wordt afgestemd met het bestuur. Via deze brief wil de MR aandacht vragen voor het ruimtegebrek in de school en pleiten voor een geschikte oplossing op korte termijn. De MR wil met het bestuur hier verder over in gesprek en gezamenlijk optrekken.

De MR vraagt zich af of een leerlingenstop instemming moet hebben vanuit de MR. Ouders willen ruimte voor alle leerlingen in lokalen. Wanneer er een leerlingenstop zou komen, betekent dit dat er niet voor alle kinderen in Den Dungen ruimte is om in Den Dungen naar school te gaan.

De MR zou graag feitelijke gegevens willen zien die aantonen hoeveel leerlingen ingeschreven staan op basisschool Fonkel en welke invloed dit heeft op de ruimte van de school.

Monique zal deze gegevens opvragen bij Desiree (administratief medewerkster) zodat hier ook met Marianne naar gekeken kan worden.

Marcel adviseert dat wanneer er feitelijke cijfers zijn deze te gebruiken in communicatie naar de politieke partijen.

Nieuwe website

Achter de schermen wordt hard gewerkt aan een nieuwe website via SocialSchools. Morgen wordt deze gelanceerd. Aankomend schooljaar wordt er hard gewerkt om alles bij te werken (up-date).

De website zal bestaan uit eenzijdige informatie. Nu gebruiken we Parro als communicatiemiddel. SocialSchools biedt dezelfde mogelijkheden. Omdat we net gewend zijn aan Parro blijven we komend schooljaar nog bij dit communicatiemiddel.

Snottebellen beleid

Monique deelt dit beleid met ouders/verzorgers.

Parro

Er is geen mogelijkheid om een apart kanaal aan te maken voor de MR via Parro. Dit komt doordat Parro gekoppeld is aan het leerlingvolgsysteem via ParnasSys.

Conciërge

Op dit moment zijn wij nog bezig met het zoeken naar een persoon die de conciërgetaken gaat uitvoeren.

Scholing

Het is mogelijk om scholing te volgen voor nieuwe MR-leden. Binnen onze stichting worden deze scholing aangeboden. Monique vraagt na hoe dit geregeld is en zal nieuwe leden aanmelden.