**Notulen en vergadering MR**

*Datum:* Woensdag 15 september 2021

*Aanvang:* 19.30 uur

*Locatie:* leerplein bs De Touwladder

*Aanwezig:* Inge, Hugo, Wendy, Marleen, Jacqueline, Elke

*Afwezig:* Wouter, Cindy, Femke, Martijn, Jeannie, Angela

*Genodigd:* Jacqueline, Martijn (GMR ouderlid), Jeannie (GMR personeelslid), Marleen (agendalid) en Angela (agendalid). Op verzoek wordt Femke ook uitgenodigd voor openbare deel van onze vergadering.

**Opening, mededelingen, ingekomen stukken**

Wendy opent de vergadering en heet Marleen welkom. Zij zal als agendalid de eerste vergadering bijwonen.

* De voorgestelde data zijn akkoord. (di 2 nov, do 20 jan, ma 7 mrt, woe 20 april, ma 13 juni, do 7 juli)
* De nieuwe website is bij iedereen bekend. De eerste stukken (notulen juni en jaarverslag) van de MR zijn hier al geplaatst. Wellicht zal de nieuwsbrief ook via Social Schools verspreid gaan worden, hier is nog geen beslissing over genomen. We zouden ook kunnen gaan werken met een aparte MR groep met alle MR leden via Social Schools. Dit is voorlopig nog niet.
* We gaan de basiscursus MR volgen. Data wordt later bekend **-> Actie Wendy**.
* Er is niet bekend wie de MR mail regelmatig bekijkt. De gegevens worden bij Anneke opgevraagd **-> Actie Wendy**. Zou er in je persoonlijke mailbox een melding kunnen komen van een mailtje in de MR mail? Wordt vervolgd.

**MR notulen vergadering 30-06-2021**

Opmerkingen die al gemaild waren zijn verwerkt. Er zijn geen verdere opmerkingen. De notulen worden goedgekeurd en op de website geplaatst **-> Actie Wendy**.

**GMR-notulen en/of info**

Er zijn geen notulen ontvangen. We nodigen GMR lid Jeannie 2 november uit om ons te informeren over opstart GMR **-> Actie Jeannie**.  
  
**Informatie directieoverleg Ellips**  
Er is geen directieoverleg geweest.   
  
**Voortgang schooljaarplan ‘20-’21 en nieuw schooljaarplan '21-'22**  
Soms zijn de initiatieven in het plan erg cryptisch beschreven, deze kunnen concreter verwoord worden.   
  
Hugo merkt op dat digitale geletterdheid een strategisch doel is. Toch staat de week van de mediawijsheid maar eens in de twee jaar op het rooster. Mediawijsheid komt het gehele jaar terug in DaVinci, bij het jeugdjournaal en in Kwink. In de bovenbouw komt WhatsHappy langs en wanneer er iets in een groepsapp gebeurt, wordt dit in de klas opgepakt en worden er bv. regels opgesteld.   
  
Er zijn ontwikkelingen wat betreft het begaafden onderwijs. Jacqueline licht dit toe. Er is een verschil tussen kinderen die echt begaafd zijn en onze slimme kinderen. Slimme kinderen kunnen beter aan de slag met veel verdieping en verbreding wat te vinden is in de themawerkstukken.   
  
Voor de echte begaafden vanaf groep 5 (dit is nog niet zeker) 6, 7 en 8 gaan we starten met een pilot. Zij mogen, in goed overleg met ouders, een onlinecursus gaan volgen die aan einde ook een certificaat oplevert. Er kan gekozen worden uit talen, tekenen, programmeren en dj & musicmaker. De cursussen worden aangeboden door NHA, er mag 3 jaar over gedaan worden met begeleiding op afstand. De cursussen zijn niet specifiek gemaakt voor kinderen (deze zijn er ook niet) dus het is afwachten of de kinderen dit aankunnen. Het is echt een pilot. Er zal wel hulp van de leerkracht bij nodig zijn, vooral voor het stukje ‘leren leren’.   
  
**Inzet NPO gelden (stand van zaken)**  
Jacqueline geeft uitleg over de stand van zaken. Het is duidelijk wat er van iedereen verwacht wordt. De eerste ervaringen zijn positief. Er is een beginsituatie en een doel gesteld voor elke ‘NPO leerling’. Dit zal geëvalueerd worden m.b.v. de citoscores. Er hoeft niets gerapporteerd te worden, waarschijnlijk wordt er steekproefsgewijs gecontroleerd.   
  
Er is nog wat budget over wat gebruikt gaat worden voor de aanschaf van boeken. Hier is Jacqueline nog mee bezig.

We blijven dit punt iedere MR vergadering agenderen.   
 **Nieuw beleid schoolgids '21-'22**Door Wendy en Inge zijn een aantal praktische aanpassingen naar Jacqueline gestuurd. Deze worden aangepast. Het is een groot document met veel inhoudelijke zaken. Het zou goed zijn om dit weer eens in zijn geheel te herzien.

Er wordt ingestemd met de schoolgids.

**Uitslag veiligheidsmonitor**

Er is te zien dat we vrijwel op alle punten hoger scoren dan het landelijk gemiddelde. Er werd verwacht dat de oudervragenlijst minder positief ingevuld zou worden i.v.m. de corona periode/schoolsluiting. Dit is niet het geval.

Ook al is de uitslag positief, het is belangrijk om kritisch te kijken naar de antwoorden. Het MT gaat de uitslag bespreken en er worden items uit gehaald om aan te werken. Dit wordt meegenomen naar expertiseteam pedagogiek en gedeeld met het team en de MR. Er komt nog een terugkoppeling voor ouders, wellicht wordt de volledige uitslag op de website geplaatst.

Jacqueline informeert ons dat expertiseteam pedagogiek het punt ‘schriftelijke communicatie’ gaat onderzoeken. Er volgt binnenkort een enquête voor ouders waar we hen bevragen op dit onderwerp.

**Presenteren tijdens informatieavond van dinsdag 21 september + speerpunten MR schooljaar ’21-‘22**

We vinden het niet nodig om ons, als MR tijdens de informatieavond te presenteren. Net voor de vakantie is dit al gedaan in de nieuwsbrief. Wel is het belangrijk om te weten wat er leeft bij ouders. We willen geen enquête uitzetten, omdat ouders al veel enquêtes hebben ingevuld.

Alle MR leden gaan nu minimaal 3, maximaal 5 ouders bevragen (leerkrachten bevragen andere teamleden) om met de antwoorden uiteindelijk speerpunten op te stellen. Je kunt denken aan: wat vindt u dat er op de agenda van de MR moet staan? Wat vind je als ouder belangrijk dat school doet? Waar zou je aandacht op willen hebben? De antwoorden voorafgaand aan de volgende vergadering mailen naar Wendy **-> Actie allen**.

**Nieuwe leden GMR vanuit personeel**

Jeannie doet dit nog tot februari. Wendy en Elke zullen de werving van een nieuw lid oppakken **-> Actie Wendy en Elke**.

**MR regelement**

Hugo heeft het document al doorgenomen en zal hier verder in duiken. Hij haalt de punten die besproken moeten worden eruit en zal dit delen op de vergadering van 2 november **-> Actie Hugo.**

**Aanwezigheid bij koffieuurtje (8.30-9.30 uur)**Maandag 18 oktober  
Dinsdag 7 december  
Woensdag 23 maart -> Inge  
Donderdag 16 juni -> Hugo

**Actie Wouter en Cindy** -> graag doorgeven of jullie op een van de andere data kunnen?

**Communicatie met de OV**Over twee jaar bestaat de Ellips 10 jaar. De OV onderzoekt de mogelijkheden voor een lustrumfeest.   
  
**Wat willen we op de volgende vergadering 02-11- ‘21 agenderen?**  
- Tussenevaluatie schooljaarplan 21-22  
- Stand van zaken NPO gelden  
- Actiepunten uit veiligheidsmonitor door MT   
- Speerpunten MR (input ouders en lkr)  
- Bespreken MR reglement  
- Uitslag enquête schriftelijke communicatie (als deze er al is)  
- Datum MR cursus   
  
**Wat mag er in de komende nieuwsbrief?**Inge haalt punten uit de notulen.   
  
**W.V.T.T.K**Wendy: Er werd altijd een adressenlijst gemaakt en met alle MR leden gedeeld. Dit is eigenlijk niet nodig. Er is een whatsappgroep, we kunnen elkaar goed bereiken. Dit wordt van de jaarplanning afgehaald.

De vergadering werd gesloten om 21.19 uur.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Actie** | **Wie voert uit?** | **Geplande einddatum** | **Opmerkingen** |
| 07-09-2016 | GMR-notulen verspreiden | Jeannie/ Martijn  Wendy | Continu |  |
| 07-09-2016 | Informatie directieoverleg | Directie | Continu |  |
| 07-09-2016 | Agenda, notulen en stukken aanpassen en rondmailen | Elke/ Wendy | Continu |  |
| 07-09-2016 | MR-onderwerpen voor in de nieuwsbrief | Inge | Continu |  |
| 04-11-2020 | MR mail wekelijks checken | Femke en Anneke | Wekelijks | Andere MR leden 2021-2022  AGENDA 2-11 |
| 28-08-2019 | Contact met voorzitter OV wat betreft communicatie tussen OV en MR | Hugo | Indien wenselijk |  |
| 04-11-2020 | Tijdschrift Info MR rouleren onder MR ouders | Wendy (Femke, Cindy, Wouter, Hugo en Inge). Kwartaalblad | Continu |  |
| 15-09-2021 | Contact opnemen met CP voor basiscursus MR | Wendy | November 2021 |  |
| 15-09-2021 | G~~egevens MR mail opvragen bij Anneke~~ | Wendy | November 2021 | AFGEROND |
| 15-09-2021 | Resultaten enquête schriftelijke communicatie door expertiseteam pedagogiek bespreken | Jacqueline (mailen)  Agenderen (Wendy) |  | AGENDA 2-11 |
| 15-09-2021 | Actiepunten MT veiligheidsmonitor bespreken | Jacqueline (mailen)  Agenderen (Wendy) | November 2021 | AGENDA 2-11 |
| 15-09-2021 | Ouders bevragen + speerpunten mailen | Allen | November 2021 | AGENDA 2-11 |
| 15-09-2021 | Nieuw GMR personeelslid werven | Wendy en Elke | Februari 2022 | AGENDA 2-11 |
| 15-09-2021 | MR reglement bekijken en actiepunten uithalen | Hugo | November 2021 | AGENDA 2-11 |