

Notulen MR vergadering

Datum: 22 september 2026

Tijd: 19.30 uur-21.30 uur

Aanwezig: 1 ouder, 3 leerkrachten, directeur

Gasten: 1 aspirant MR lid, 1 stagiaire.

Afwezig: 1 ouder



Opening

1. Welkom vaststellen agenda
2. Mededelingen.
 - a. We verwelkomen Rebecca als nieuw lid van de MR als leerkracht.
 - b. Zorgvragen die niet per sé onderwijs gerelateerd zijn, worden groter. School is afhankelijk van externen hierin. Tijd die we echt aan onderwijs kunnen besteden, lijkt hierdoor steeds meer af te nemen. Dit is een opvallende verandering van de laatste jaren. Hoe gaan we hier mee om in de toekomst?
 - c. Voorheen was er een VO info avond waar vertegenwoordigers van de VO-scholen op bezoek kwamen. Is dit iets om weer opnieuw in Den Dungen op te gaan pakken samen met Fonkel? Astrid gaat onderzoeken of dit haalbaar is.
3. Acties n.a.v. de laatste notulen
 - a. Klankbord whats app groep weer onder de aandacht brengen: is gedaan. Er zijn veel nieuwe ouders erbij gekomen.

Openbare punten

4. **Nieuwe MR leden**
 - a. Er zijn 81 stemmen uitgebracht. Met een meerderheid is er gekozen voor Rick van Rooij als nieuw lid in de MR. Hij is vanavond ook aanwezig. Wij bedanken Lennert voor zijn kandidaatstelling, wellicht is er voor hem in de toekomst nog een nieuwe kans.
5. **Schoolgids (instemming O)**
 - a. Het concept voor de nieuwe schoolgids is af. KiVa wordt pas in februari aangepast in de schoolgids aangezien hier niet eerder mee gestart wordt en hier nog verschillende studiedagen aan gewijd gaan worden. Instemming van de schoolgids door aanwezig ouder. Afwezige ouder nog om feedback vragen.
6. **Jaarplan**
 - a. Waar werken we als school en team aan? Niet alle ontwikkelingen zijn nieuw dit jaar omdat deze afgelopen schooljaar nog niet afgerond zijn. KiVa is een nieuw ontwikkelthema. Hier starten we pas in februari 2027 mee. Elke MR vergadering worden er 2 ontwikkelthema's besproken.
 - b. Ontwikkelthema's 2026/2027:
 - i. Digitale geletterdheid
 - ii. Kindgesprekken en hoorrecht
 - iii. Rapportportfolio en oudercommunicatie
 - iv. Implementatie KiVa
 - v. Kleuterontwikkeling
 - vi. Burgerschap
 - vii. Taal en Lezen
7. **Ouderinfo avond**

- a. Hoe is dit verlopen? In sommige klassen goede opkomst, echter in sommige klassen maar de helft van de ouders geweest. Vooral in de combi groepen lage opkomst.
- b. Volgend jaar: tijden tussen de blokken iets verruimen zodat ouders makkelijker kunnen wisselen. Bijv. 5 minuten tussen de blokken.

8. Oudertevredenheid

- a. Wordt dit jaar weer afgenomen. Dit doen we elke 3 jaar. De vragen zijn geactualiseerd. De vragenlijst wordt uitgewerkt in Microsoft Forms en wordt ter check doorgestuurd naar alle MR leden en daarna zal er bepaald worden wanneer deze uitgestuurd kan worden naar de ouders.

9. Punten vanuit de GMR

- a. **N.a.v. vergadering op 14 september j.l.:** Verschuiven we naar de volgende vergadering ivm met afwezigheid van het MR lid dat de vergadering van de GMR bijgewoond heeft.

10. Punten vanuit ouders

- a. Klimaat van het schoolgebouw. Wegwijzer vs. Fonkel en onderwijstijd deze zomer. Er is overleg met de gemeente voor uitbreiding/nieuwbouw waardoor er geen investeringen meer gedaan worden aan het huidige pand. Meer dan screens/luifels kunnen we momenteel niet doen.

11. IB/Kwaliteitscoördinator

- a. Van IB naar KC. Taak van de IB' er is uitgebreid. En dus is de term niet meer passend en gaat het veranderen in kwaliteitscoördinator. Als kwaliteitscoördinator zijn er 3 rollen:
 - i. Leercoördinator: Focus op leren en ontwikkeling
 - ii. Zorgregisseur: Ondersteuning & Zorg (vroegere IB'er taken)
 - iii. Trendanalist: Data, monitoring & reflectie.

Besloten punten

geen

Afsluiting

12. Rondvraag

- a. Er staat een vacature open voor schoolbegeleider van stagiaires bij Cadans primair.